

z dnia 25 lutego 2013 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz

Na podstawie art. 4 ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 18 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz.1281; z 2012r. poz. 567), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sieradzu, Rada Gminy Sieradz uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXV/141/2012 Rady Gminy Sieradz z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie uchwalenia regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



Przewodniczący Rady Gminy
w Sieradzu

Jan Jarzab

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SIERADZ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. W celu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz wprowadza się do stosowania „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz”, zwany dalej Regulaminem.

§ 2. 1. Regulamin - określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz, zwanej dalej Gminą, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1 zostały określone na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) zwanej dalej ustawą;
- 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą o odpadach;
- 3) Krajowego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2012r. (M.P. Nr 101, poz. 1183);
- 4) innych przepisów.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych opisane w Rozdziale 3 niniejszego regulaminu;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania następujących strumieni odpadów:
 - a) odpadów komunalnych, opakowaniowych:
 - szkła białego i kolorowego,
 - tworzyw sztucznych,
 - tektury i papieru,
 - wielomateriałowych,
 - b) metali,
 - c) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - d) zużytych baterii i akumulatorów,
 - e) użytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - f) odpadów zielonych,
 - g) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - h) zużytych opon,
 - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 3) przekazywanie odpadów komunalnych, w tym selektywnie zebranych podmiotowi uprawnionemu do odbioru;
- 4) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznych, weterynaryjnych i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie o odpadach;
- 5) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełniania się zbiorników;
- 6) systematyczne i niezwłoczne porządkowanie terenu nieruchomości, utwardzonych części terenu oraz chodników położonych wzdłuż nieruchomości tj. nie dopuszczanie do zalegania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń;
- 7) zapewnienie czystości i porządku na terenach niezabudowanych;
- 8) zabezpieczenie nieruchomości przed wydostawaniem się na tereny przyległe odpadów oraz innych substancji ciekłych i stałych;
- 9) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.

§ 4. 1. Zarządcy nieruchomości, na których znajdują się tereny do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach pojemników na śmieci oraz ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na nieruchomościach pod warunkiem stosowania środków ulegających biodegradacji.

2. Powstające ścieki należy odprowadzać do kanalizacji lub gromadzić w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Ścieki, o których mowa w ust. 2, nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, ani powodować uciążliwości dla innych osób korzystających z danej nieruchomości lub nieruchomości sąsiedniej.

4. Dopuszcza się prowadzenie napraw doraźnych i regulacji samochodów poza warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 6. 1. Odpady komunalne, powstające na terenie Gminy, muszą być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie, natomiast nieczystości płynne, powstające na terenie nieruchomości, winny być odprowadzane do sieci kanalizacyjnej, przydomowych oczyszczalni, bądź do szczelnych zbiorników bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

3. Liczba pojemników powinna gwarantować ciągłość zbierania odpadów powstających na terenie nieruchomości.

§ 7. 1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów do 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 80 litrów do 1100 litrów;
- 3) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się worki o pojemności 120 litrów w następujących kolorach:

- 1) **biały** – z przeznaczeniem na szkło opakowaniowe, oznaczony napisem „szkło”;
- 2) **niebieski** – z przeznaczeniem na tekturę i papier, oznaczony napisem „papier”;
- 3) **żółty** – z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, oznaczony napisem „metale, tworzywa sztuczne”;
- 4) **brązowy** – z przeznaczeniem na odpady zielone;
- 5) **czarny** – z przeznaczeniem na drobne odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Worki, o których mowa w ust. 2 powinny być oznaczone dodatkowo napisem: **Gmina Sieradz, tel. 43 826 02 23**.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do zbierania odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów, cykl wywozu i liczbę mieszkańców/osób.

2. Przyjmuje się średnią ilość odpadów komunalnych przypadających na jednego mieszkańca w ilości 40l/miesiąc.

3. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do swych indywidualnych potrzeb, przy zastosowaniu następujących norm:

- 1) dla szkół i przedszkoli – 1litr na każdego ucznia, dziecko i pracownika;
- 2) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdy lokal;

- 3) dla lokali gastronomicznych – 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdy lokal;
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i przemysłowych, sklepów, hurtowni, biur, urzędów, przychodni, gabinetów lekarskich, lecznic dla zwierząt, aptek i punktów aptecznych oraz innych obiektów użyteczności publicznej – 10 litrów na osobę, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 120 litrów na każdy lokal;
- 5) dla pozostałych nieruchomości niezamieszkałych (np. domki letniskowe, ogródki działkowe, działki rekreacyjne) funkcjonujących sezonowo od 1 kwietnia do 31 października, określa się minimalną wielkość pojemnika 120 litrów na każdą nieruchomość.

§ 9. 1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych zasadach pozbywania się odpadów komunalnych określonych w Regulaminie i przepisach odrębnych.

2. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do selektywnego odbierania selektywnie zebranych rodzajów odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

3. W zakresie selektywnego zbierania odpadów właściciele nieruchomości winni przekazywać do odbioru następujące strumienie odpadów komunalnych:

- 1) odpady opakowaniowe oraz metale - zbierane w workach o odpowiedniej kolorystyce określonej w §7, ust. 2, pkt 1-3 Regulaminu;
- 2) odpady ulegające biodegradacji oraz zielone – zbierane w workach o odpowiedniej kolorystyce określonej w §7 ust. 2 pkt 4 Regulaminu;
- 3) drobne odpady budowlane, rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, zebrane w workach o kolorystyce określonej w §7, ust. 2 pkt 5 i zgodnie z harmonogramem;
- 4) przeterminowane leki z gospodarstw domowych można przekazywać do pojemników w przychodniach, aptekach, punktach aptecznych uczestniczących w ich zbiórce, których adresy będą na bieżąco podawane do publicznej wiadomości mieszkańcom;
- 5) zużyte baterie i akumulatory - zbierane do pojemników w placówkach oświatowych i obiektach użyteczności publicznej, których adres będą na bieżąco podawane do publicznej wiadomości mieszkańcom;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe - wystawiane przed posesję zgodnie z harmonogramem;
- 7) zużyte opony - zgodnie z harmonogramem;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - zasady postępowania określają odrębne przepisy.

4. Właściciele nieruchomości mogą dokonywać kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.

§ 10. Odpady, o których mowa w § 9 ust. 3 można bezpośrednio przekazać do Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Sieradzu ul. Dzigorzewska 4.

§ 11. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 12. Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady zmieszane oraz wyselekcjonowane należy ustawiać w odpowiednim miejscu, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 3) właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymywać w czystości miejsce ustawienia pojemników;

- 4) pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:
 - a) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów,
 - b) powinny być ustawione w miejscach niepowodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającym ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony,
 - c) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,
 - d) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 5) na terenie nieruchomości, na których znajdują się zbiorniki bezodpływowe nieczystości ciekłych lub oczyszczalnie przydomowe, należy zapewnić dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Z terenu nieruchomości odpady powinny być zbierane i usuwane systematycznie.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady niesegregowane (zmieszane) odbierane są - w cyklu miesięcznym;
- 2) odpady zbierane selektywnie z wyłączeniem odpadów określonych w ust. 3 - odbierane są w cyklu kwartalnym;
- 3) pozostałe odpady zbierane selektywnie, a mianowicie:
 - a) przeterminowane leki i chemikalia - przekazywać do punktów zbiórki w godzinach ich pracy lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie rzadziej niż raz w roku,
 - b) odpady elektryczne i elektroniczne - należy przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu w godzinach ich pracy lub Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie rzadziej niż raz w roku,
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe - należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem, nie rzadziej niż raz w roku,
 - d) odpady budowlane, rozbiórkowe - zgodnie z harmonogramem nie rzadziej niż raz w roku lub na indywidualne zgłoszenie,
 - e) zużyte opony – zgodnie z harmonogramem, nie rzadziej niż raz w roku;
- 4) opróżnianie osadów ściekowych z oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 5) należy dostosować częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych tak, aby nie dopuszczać do ich przepelniania.

§ 14. 1. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepelnienia pojemników do gromadzenia odpadów i wysypywania się ich na ziemię powodując zanieczyszczenia środowiska;
- 2) opróżnianie koszy ulicznych oraz pojemników - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się na zgłoszenie zarządzającego cmentarzem.

2. Spowodowane zanieczyszczenia drogi publicznej lub innej nieruchomości należy usunąć niezwłocznie.

§ 15. Sposób pozbywania się odpadów:

- 1) odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie, są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych w Gminie;

- 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki wypełnione odpadami zgodnie z harmonogramem na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości;
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe winny być wystawione na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości, zgodnie z terminami przewidzianymi harmonogramem;
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe muszą być złożone w kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości;
- 5) właściciele kompostowników odpadów roślinnych są zobowiązani do systematycznego zagospodarowywania odpadów, aby nie powodować zanieczyszczenia ziemi, wód podziemnych i powierzchniowych.

§ 16. 1. Wywóz odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych winien odbywać się specjalnie do tego przeznaczonymi pojazdami.

2. Nieczystości ciekłe winny być wywożone przez przedsiębiorców posiadających niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami dążą do zmniejszania ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów dla osiągnięcia założonych celów określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

§ 18. 1. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego 2012 i faktyczną przynależnością Gminy do Związku Komunalnego Gmin "Czyste Miasto Czysta Gmina" w Kaliszu, woj. wielkopolskie Gmina została włączona do rejonu, dla którego sposób gospodarowania odpadami reguluje Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego.

2. Z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego 2012 – 2017 wynika, iż Gmina należy do Regionu X, którego instalacją regionalną, do której należy kierować odpady jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” - Orli Staw 2, 62-834 Ceków, woj. wielkopolskie.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem i uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów

§ 19. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 20. 1. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych do obowiązków właścicieli należy:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) sprawowanie właściwej opieki nad zwierzętami, w szczególności nie pozostawianie ich bez dozoru, oraz w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się poza teren ogrodzony;
- 3) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci;
- 4) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach mało uczęszczanych dla ludzi, jeśli osoba nadzorująca ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad ich zachowaniem. Nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- 5) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

2. Do obowiązków właścicieli psów należy:

- 1) wyprowadzanie psa w kagańcu i na smyczy;
- 2) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;

§ 21. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe winny wykazywać szczególną dbałość o to, aby nie zakłócały one w sposób ciągły i uciążliwy spokoju mieszkańców przez uciążliwą emisję nieczystości, hałasów i odorów oraz ich utrzymanie nie naruszało przepisów higieniczno – sanitarnych powszechnie obowiązujących.

§ 22. 1. Obowiązek usuwania padłych zwierząt domowych spoczywa na właścicielu zwierzęcia.

2. Wykonanie tego obowiązku polega na przekazaniu ich przedsiębiorcom świadczącym usługi odbioru i unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych i posiadających stosowne zezwolenie w zakresie gospodarki odpadami weterynaryjnymi.

§ 23. Szczegółowe zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Sieradz.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 24. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dla których uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, przy zachowaniu warunków określonych w ust. 2.

2. Chów i hodowla oraz utrzymanie zwierząt gospodarskich powinna być prowadzona pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarno – weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska i zwierząt, określonych w przepisach prawa, a w szczególności:

- 1) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania zwierząt i opieki nad zwierzętami, zgodnie z normami dla danego gatunku, wieku i stanu fizjologicznego zwierzęcia;
- 2) zapewnienia odpowiednich budowli do gromadzenia i usuwania nieczystości w takim stopniu, by nie powodowały zanieczyszczenia terenu wód powierzchniowych, wód podziemnych oraz powietrza;
- 3) utrzymania zwierząt nie powodujących uciążliwości dla otoczenia (hałas i odory oraz nie doprowadzający do powstania ognisk gryzoni i owadów;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 5) ule z pszczołami powinny być ustawione co najmniej 10 metrów od uczęszczanej drogi publicznej oraz co najmniej 30 metrów od granicy nieruchomości i powinny być oddzielone stałą przeszkodą (parkan, mur, krzewy), która spowoduje wznoszenie się wylatujących i powracających do ula pszczoł nad pobliskim terenem;
- 6) właściciele padłych zwierząt gospodarskich są zobowiązani do ich przekazywania do punktów usuwania i unieszkodliwiania padłych zwierząt;
- 7) właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło drogę lub chodnik obowiązany jest do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczenia.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 25. 1. Wyznacza się następujące obszary Gminy szczególnie narażone na występowanie gryzoni:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi;
- 2) budynki użyteczności publicznej;
- 3) obiekty handlowe;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

2. W celu zapobiegania zagrożeniom i powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych przez gryzonię zobowiązuje się właściciele nieruchomości usytuowanych na obszarach, o których mowa w ust. 1 do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji co najmniej jeden raz w roku.

3. Obowiązek deratyzacji, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, powinien być realizowany w miarę potrzeby.

§ 26. 1. Właściciel nieruchomości do zwalczania gryzoni może używać preparatów(trutek) ogólnodostępnych, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

2. W przypadku konieczności zastosowania środków chemicznych należących do I i II klasy toksyczności deratyzację winna wykonać jednostka specjalistyczna.

§ 27. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, ustali obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

§ 28. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 29. Niewykonanie obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie zagrożone jest sankcjami określonymi w art. 10 ustawy.