

UCHWAŁA NR _____ / _____ /2018 (PROJEKT)
RADY GMINY SIERADZ
z dnia _____ września 2018 r.

w sprawie: zatwierdzenia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000 i 1349), art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieradza, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zatwierdzony projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Zawiadamia się Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sieradzu o przekazaniu projektu Regulaminu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sieradz i zamieszczenie jej treści na stronie internetowej Urzędu Gminy Sieradz.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieradz

Tadeusz Jasek

PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SIERADZ

Rozdział 1 Przepisy ogólne

- § 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieradz.
- § 2. 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa jest o „Ustawie” rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152).
2. Pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenia wskazane w ustawie.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne prowadzi swą działalność w oparciu o wydane przez Wójta Gminy Sieradz zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, znak: RG.7033/1/1/03 z dnia 6 stycznia 2003 r.

Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

- § 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:
- 1) dostarczyć odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem;
 - 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
 - 3) prowadzić regularną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- § 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki, wprowadzane przez odbiorców usług, o stanie i składzie zgodnym z obowiązującą umową i odprowadzać je w sposób ciągły i niezawodny.

Rozdział 3 Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

- § 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.
2. Po złożeniu przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne niezwłocznie sporządza i

przedkłada przyszłemu odbiorcy usług umowę o zaopatrzenie w wodę (i) (lub) umowę o odprowadzanie ścieków.

3. Umowa o świadczenie usług z zakresu dostarczania wody i umowa o świadczenie usług z zakresu odprowadzania ścieków może zostać zawarta na czas określony i nieokreślony.

4. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) (lub) odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym powinien określać między innymi:

1) imię, nazwisko (lub nazwę instytucji), REGON i numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą), adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy oraz adres do korespondencji;

2) wskazanie nieruchomości oraz tytułu prawnego, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;

3) wskazanie czy na nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza;

4) wskazanie czy na nieruchomości jest własne ujęcie wody, czy też nieruchomość podłączona jest do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa;

5) wskazanie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;

6) wskazanie na jakie cele będzie wykorzystywana dostarczana woda;

7) wskazanie jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę (przemysłowe, bytowe, komunalne).

§ 7. Wniosek właściciela, zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę, przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

1) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca chce zawrzeć umowę;

2) umocowanie do złożenia wniosku i podpisania umowy.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody (i) (lub) wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenia pomiarowe oraz przeciętne normy zużycia. Dla ścieków bytowych i przemysłowych, w przypadku braku urządzeń pomiarowych, przyjmuje się ilość równą ilości pobranej wody. Dla ścieków komunalnych sposób ustalenia ilości wprowadzanych ścieków określa umowa.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę i umowie o odprowadzenie ścieków.

3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w sposób zwyczajowo przyjęty, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach, wysokości ani zmiany umowy.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody (i) (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) (lub) umowie o odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wystawia fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę (i) (lub) umowy o odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§ 10. 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej przedsiębiorstwa oraz w siedzibie spółki.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji;
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona;
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju;
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody, odbioru ścieków.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W uzasadnionych przypadkach kiedy należy przeprowadzić dodatkowe uzgodnienia, termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni. O konieczności wydłużenia terminu wnioskodawca powinien zostać skutecznie powiadomiony.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informację techniczną.

5. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) okres obowiązywania wydanych warunków;
- 4) zalecane materiały do budowy sieci i przyłączy wod - kan;
- 5) charakterystykę miejsca dla zamontowania wodomierza głównego wraz z urządzeniem zabezpieczającym przed wtórnym zanieczyszczeniem sieci;
- 6) informację dotyczącą wszystkich przyborów sanitarnych usytuowanych poniżej terenu, o konieczności zamontowania automatycznego zamknięcia przeciwwzalewowego lub winny być opróżniane poprzez przepompownie;
- 7) wskazanie, że przyłącze pozostaje na stanie i w konserwacji właściciela posesji.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać zgodnie z projektem technicznym uzgodnionym i zatwierdzonym przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować opaskę i zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwy wyposażać w skrzynkę uliczną i opaskę betonową;

3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, jednym odcinkiem rury od zasuwy odcinającej do wodomierza.

4. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług kanalizacyjnych:

1) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać zgodnie z projektem technicznym;

2) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków oraz zainstalować urządzenia przeciwwzalewowe.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru technicznego wykonanego przyłącza przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne

§ 12. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo - kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.

3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia, o których mowa w § 10.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem technicznym przyłącza.

5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu, tzn. robót zanikających następuje niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

6. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Po odbiorze końcowym sporządzany jest protokół przeglądu technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia i umowie o przyłączenie.

8. Protokół przeglądu technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

1) datę odbioru;

2) przedmiot przeglądu z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;

3) skład komisji, w tym: wykonawcę i inwestora;

4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;

5) podpisy członków komisji.

9. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony, upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie Umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 13. 1. W przypadku zaistnienia przerw w dostawach wody na skutek siły wyższej, a także zdarzeń nagłych, nieprzewidzianych i niezależnych od przedsiębiorstwa, takich jak klęski żywiołowe, powódź, susza, skażenie ujęcia wody, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:

1) niezwłocznego poinformowania o zaistniałej sytuacji odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości;

2) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców usług i opublikowania informacji o ich usytuowaniu;

- 3) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub zdarzeń nagłych, bądź wynikających z działania siły wyższej.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty (tj.: poprzez emisję komunikatów w lokalnych mediach, umieszczenie ogłoszeń w miejscach ogólnie dostępnych – w obszarze, gdzie mogą wystąpić skutki prowadzonych działań, informacji na stronie internetowej przedsiębiorstwa), z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty (tj.: poprzez emisję komunikatów w lokalnych mediach, umieszczenie ogłoszeń w miejscach ogólnie dostępnych – w obszarze, gdzie mogą wystąpić skutki prowadzonych działań, informacji na stronie internetowej przedsiębiorstwa), o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
4. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne o zdarzeniach wskazanych w ust. 2, informuje właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości, z którym zawarło umowę o zaopatrzenie w wodę (i) (lub) umowę o odprowadzanie ścieków.
5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości odbiorców.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i umowy o odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy o zaopatrzenie w wodę i umowy o odprowadzanie ścieków, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości należności za te usługi.

2. Reklamacja powinna być złożona niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności wymagających zgłoszenia, w formie pisemnej lub ustnie.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wpływu wniosku do przedsiębiorstwa, z tym, że:

- 1) jeżeli udzielenie informacji wymaga poczynienia ustaleń i działań wymagających okresów dłuższych niż 14 dni, to osoba prowadząca sprawę, przed upływem terminu, informuje usługobiorcę o terminie w jakim wniosek zostanie ostatecznie rozpatrzony;
- 2) w przypadku wniosku usługobiorcy o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu wykonania ekspertyzy wodomierza przez Obwodowy Urząd Miar.

§ 16. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Sieradz taryfy;
- 2) tekst jednolity **Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**, obowiązujący na terenie Gminy Sieradz;

- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

- § 17.** 1. Rozliczenie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Sieradz i Przedsiębiorstwem.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.
3. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych pomiędzy przedsiębiorstwem, jednostką Straży Pożarnej i Gminą Sieradz.
4. Ilość wody na cele przeciwpożarowe ustalana jest na podstawie comiesięcznych informacji przekazywanych przedsiębiorstwu przez jednostkę Straży Pożarnej.
5. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

- § 18.** 1. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do udostępnienia w siedzibie spółki oraz na swojej stronie internetowej niniejszego Regulaminu.