



GMINA SIERADZ

Urząd Gminy Sieradz

Wpłynęło dnia: 26-06-2019

Znak sprawy:

09ki
odpis

WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

.....
Małgorzata Podsiadła

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

.....
W związku z tym iż wiadomym okazało się
.....
iż posiadamy około 1000-2000 wolnych
.....
środków na rok 2018. Prosiłabym o wykonanie
.....
oświetlenia w miejscowości Kroczyko projekt
.....
został wykonany częściowo z funduszu
.....
sorechiego a Urząd Gminy opiera na kwotę
.....
27 000 zł. Zaznaczam, że mieszkańcy oprócz
.....
tego, że nie mają oświetlenia nie posiadają
.....
podadnej drogi - mają najprostszą polną drogę
.....
z dojazdowymi dziurami. Co straszy "dodatkowo"
.....
niebezpiecznie. Mieszkańcy tam ludzie z małymi
.....
dziećmi, dlatego myślę że warto wziąć to pod
.....
uwagę.

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

.....
Czy wogóle i kiedy mogę liczyć na
.....
wykonanie oświetlenia?

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

.....
Posiadamy niezbędne dokumenty a pieniądze
.....
możemy przeznaczyć z wolnych środków.

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

³ Dotyczy interpelacji

.....
.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.....
- 2.....

26.06.2019 Podsiadka Matgorzata
data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

- 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.