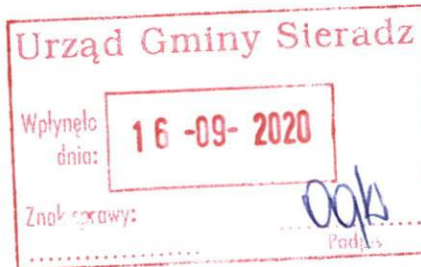




GMINA SIERADZ



WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

BENATA ZASIMSKA
(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TRZEŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

- W celu realizacji funkcji tego demokratycznego dostępu mieszkańców do realizacji przez Gminę zadani, do którego wchodzi samo-
rządowej podjęć uchwałę Rady Gminy podjęć uchwałę Wojta Gminy Sieradz w sprawie projektu uchwały budżetowej Gminy
w przedmiotowym zakresie w sprawie:
- etapy 2. i 3. projektu uchwały budżetowej Gminy Sieradz - materiały i ich
opracowanie podjęć
- Instrukcja
- podjęć projektu budżetowej
- materiały do projektu budżetowej
- opracowanie projektu budżetowej Gminy
- podjęć projektu budżetowej Gminy
- podjęć projektu budżetowej Gminy
- podjęć projektu budżetowej Gminy

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

Podjęć składowe uchwały w celu opracowania projektu

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

Współuczestniczenie mieszkańców w realizacji zadań przez Gminę

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

³ Dotyczy interpelacji

.....
.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.....
2.....

16.09.2020 *Łezimela Pieniąk*

data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.