

**UCHWAŁA NR XXXII/.../2021
RADY GMINY SIERADZ**


Marcin Keślak
radca prawny

z dnia 11 marca 2021r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XXII/132/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych na gruntach obrębów geodezyjnych Kłocko, Kuśnie, Jezioro i Dąbrówka, gm. Sieradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293, 471, 782, 1086, 1378, z 2021 r. poz. 11) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/132/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych na gruntach obrębów geodezyjnych Kłocko, Kuśnie, Jezioro i Dąbrówka, gm. Sieradz, zmienia się załączniki graficzne nr 1-6, przedstawiające granice obszaru objętego projektem planu, nadając im nową treść, zgodnie z załącznikami graficznymi do niniejszej uchwały;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

UZASADNIENIE

podjęcia uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXII/132/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych na gruntach obrębów geodezyjnych Kłocko, Kuśnie, Jeziory i Dąbrówka, gm. Sieradz.

Przedmiotem uchwały jest zmiana załączników graficznych do uchwały Nr XXII/132/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych na gruntach obrębów geodezyjnych Kłocko, Kuśnie, Jeziory i Dąbrówka, gm. Sieradz, polegająca na zmianie zasięgu obszarów objętych projektem planu. W toku prac nad projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, dysponując materiałami kartograficznymi w skali właściwej do opracowania projektu planu miejscowego, stwierdzono potrzebę niewielkiej zmiany obszarów objętych planem, ze względu na istniejące zagospodarowanie, projektowany układ komunikacyjny oraz potrzebę zespolenia terenów zurbanizowanych. Ma to na celu wyeliminowanie nieracjonalnych rozwiązań projektowych.

Uznaje się, iż drobna rozbieżność z obszarami wyznaczonymi w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sieradz, nie będzie naruszać ustaleń studium. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego jest bowiem opracowaniem o stopniu szczegółowości pozwalającym na określenie generalnej polityki przestrzennej gminy, nie zaś dokumentem ściśle ustalającym granice terenów oraz sposób ich zagospodarowania i użytkowania.

Dodatkowo, stwierdza się, iż Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sieradz, wprost dopuszcza korektę granic terenów zurbanizowanych z terenami otwartymi.

W rozdziale VII, zatytułowanym „Interpretacja zapisów ustaleń studium” zapisano między innymi: „*Ustalenia zawarte w elaboracie Studium, zarówno w części tekstowej, jak i na rysunkach wyrażają kierunki polityki przestrzennej gminy, nie są jednak ścisłymi przesądzeniami o granicach zainwestowania i użytkowaniu terenów*” oraz „*Ostateczne ustalenia granic terenów przeznaczonych do zabudowy będą dokonywane w ramach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu*”.

Mając powyższe na uwadze, wskazane jest podjęcie przedmiotowej uchwały i prowadzenie procedury określonej w art. 17 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

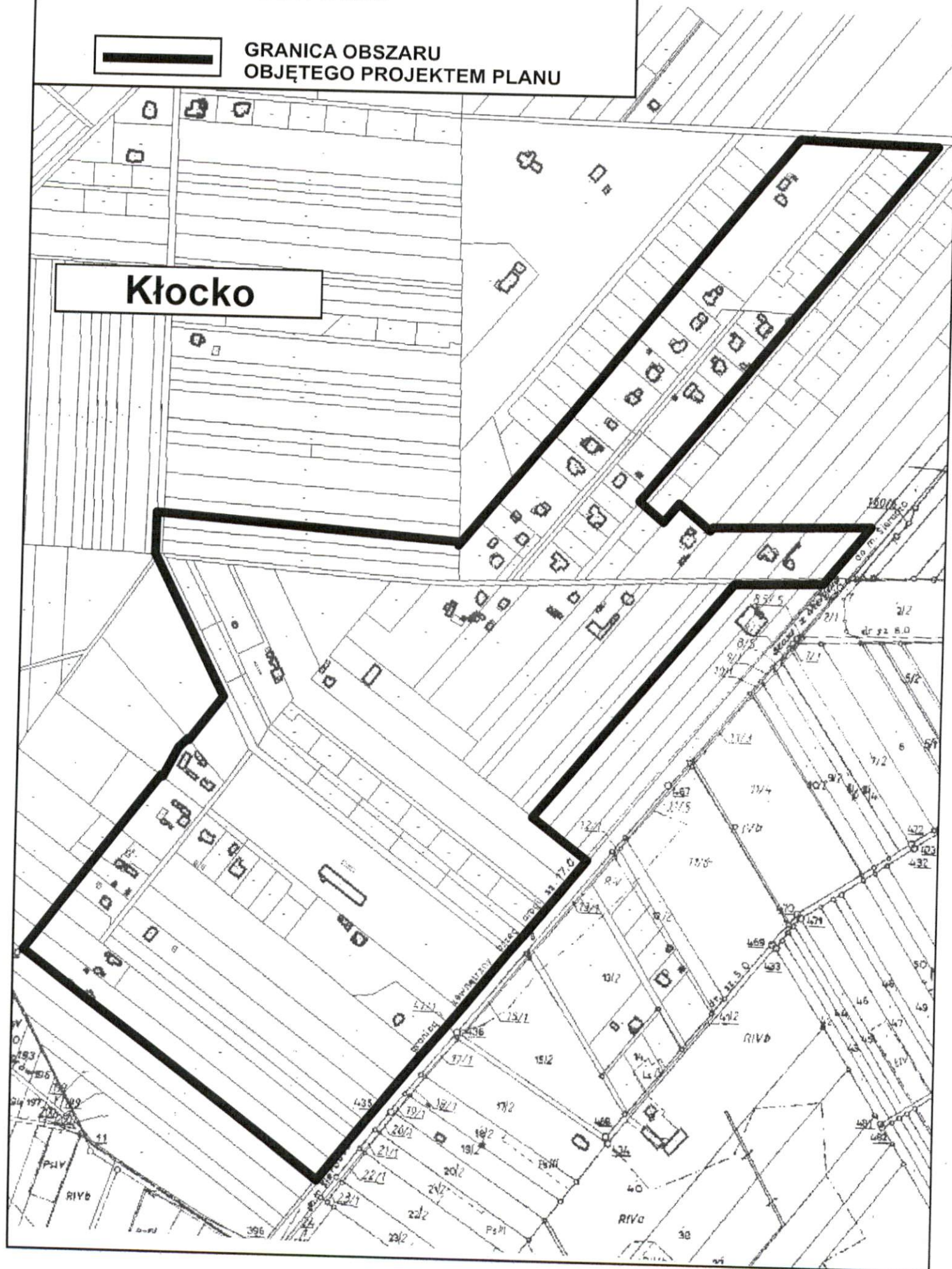
Przewodniczący Rady Gminy

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia



GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU

Kłocko

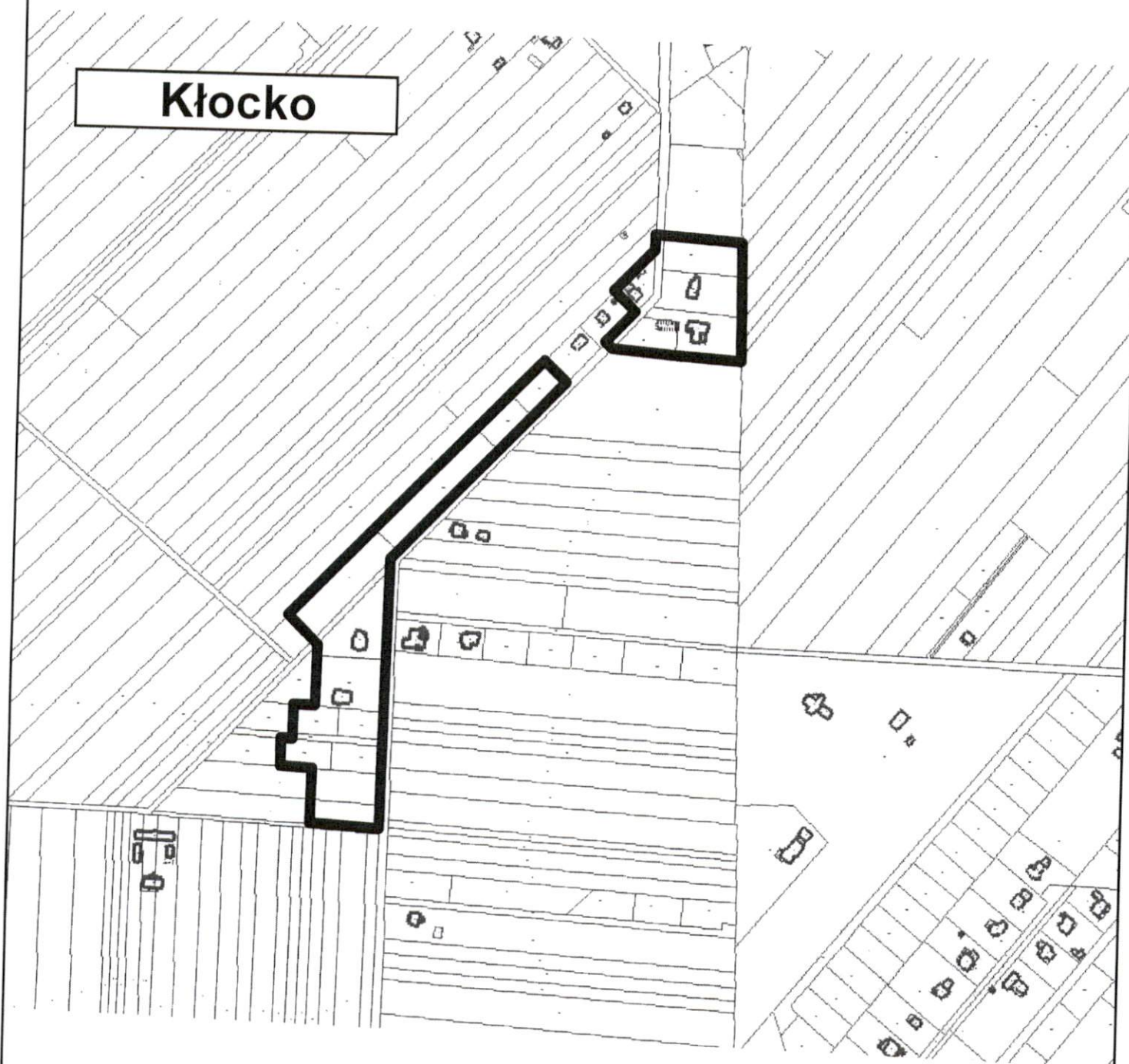


**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia**



**GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU**

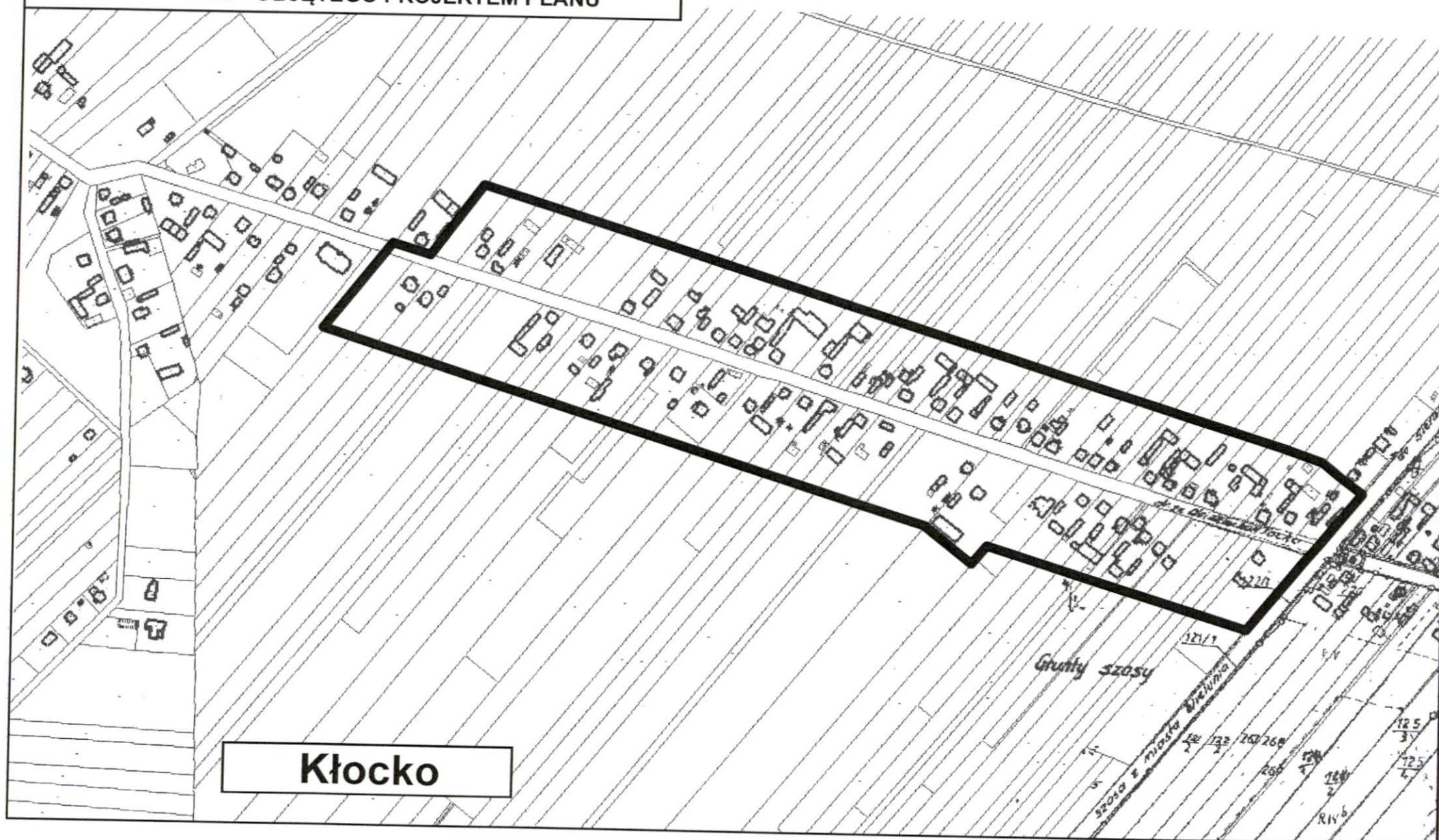
Kłocko



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia



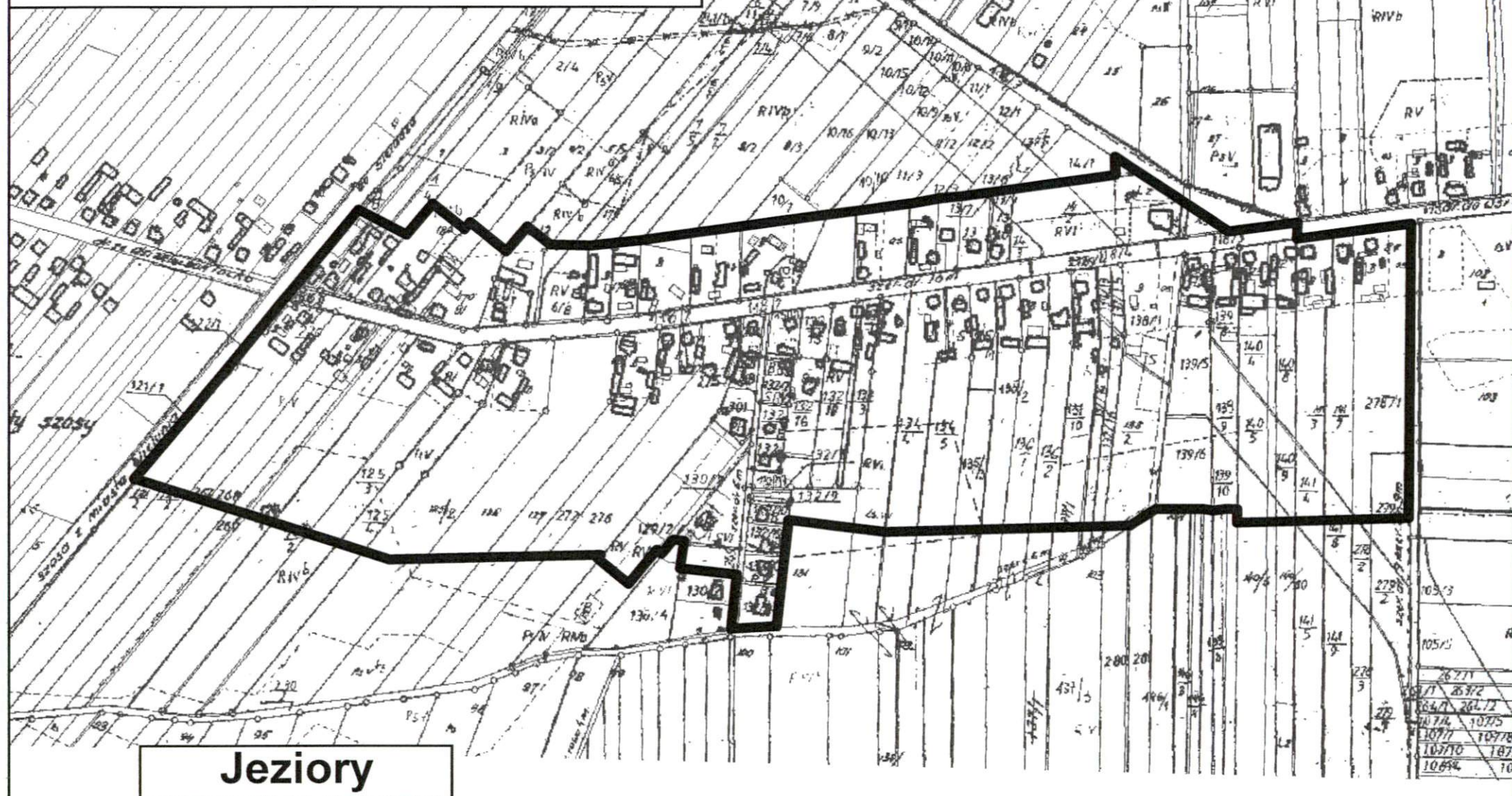
GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU



**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia**



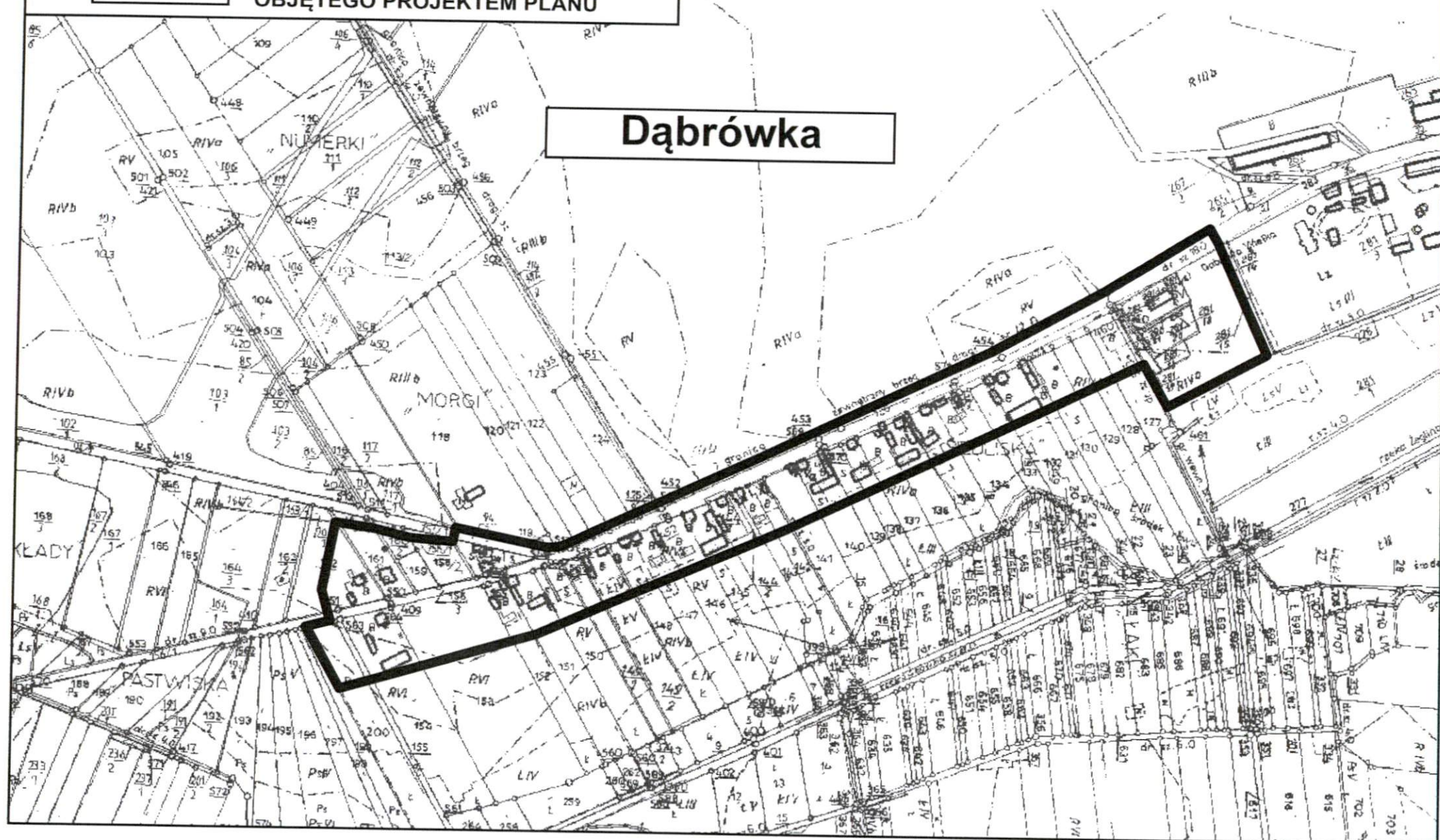
**GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU**



**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia**

**GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU**

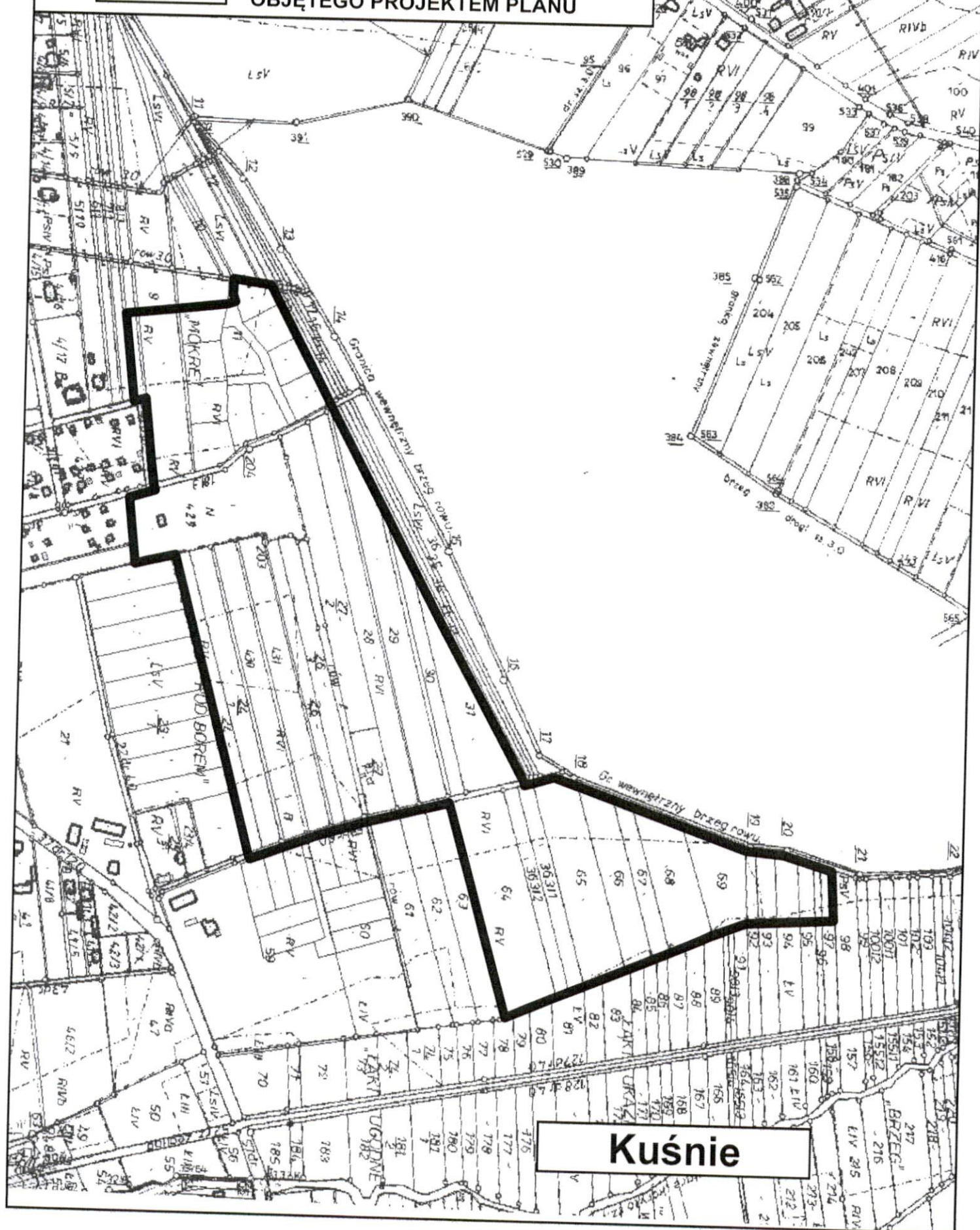
Dąbrówka



**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UCHWAŁY NR
RADY GMINY SIERADZ z dnia**



**GRANICA OBSZARU
OBJĘTEGO PROJEKTEM PLANU**



Kuśnie

UCHWAŁA NR/2021

RADY GMINY SIERADZ

z dnia 2021 r.


projekt
wzrostek
radca prawny

w sprawie przyjęcia Regulaminu świadczeniu usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sieradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378), w związku z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, 2361, z 2019r. poz. 2020), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sieradzu, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sieradz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sieradz i zamieszczenie jej treści na stronie BIP Urzędu Gminy Sieradz.

Przewodniczący Rady Gminy
w Sieradzu
Henryk Waluda

UZASADNIENIE

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, 2361, z 2019r. poz. 2020), zaistniała konieczność dostosowania działalności Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych do obowiązujących przepisów poprzez ustanowienie Regulaminu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sieradz.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
znajdującego się na terenie Stacji Przeladunkowej Odpadów Komunalnych
przy ulicy Dzigorzewskiej 4 w Sieradzu**

1. Regulamin określa zasady bezpłatnego przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwany dalej PSZOK, Punkt) na Stacji Przeladunkowej Odpadów w Sieradzu (zwana dalej Stacja lub SPO).
2. Operatorem PSZOK-a działającego na SPO w Sieradzu jest Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z siedzibą w Kaliszu przy Placu Św. Józefa 5.
3. PSZOK jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 18⁰⁰ oraz w soboty w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii operator PSZOK, tj. Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”, po ustaleniu z Gminą Sieradz, może postanowić o ograniczeniu godzin i dni funkcjonowania PSZOK lub całkowicie zamknąć PSZOK do odwołania.
4. Do PSZOK-a mogą być przyjmowane odpady określone w aktualnej decyzji zezwalającej Związkowi Komunalnemu Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów.
5. W Punkcie przyjmowane będą odpady z terenu Gminy Sieradz od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
6. Rodzaje odpadów, które mogą być dostarczane z terenu Gminy Sieradz do PSZOK-a przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Rodzaj odpadu	Opis
1	Opakowania z papieru i tektury	Papier gazetowy, książki, kartony, papier opakowaniowy, pudełka itp.
2	Opakowania z tworzyw sztucznych	Butelki po napojach typu pet - wszystkie kolory. Opakowania m. in.: po chemii gospodarczej (po szamponach, płynach do zmywania itp.) i inne elementy z tworzyw sztucznych, z materiałów przydatnych do recyklingu.
3	Tworzywa sztuczne	Opakowania ze styropianu, styropian bez zanieczyszczeń.
4	Opakowania z drewna	Skrzynki, palety, opakowania po produktach roślinnych itp.
5	Złom metali żelaznych i nieżelaznych	Złom metali żelaznych, puszki po konserwach, nakrętki od słoików, puszki aluminiowe po napojach oraz inne opakowania aluminiowe, złom metali nieżelaznych itp.
6	Opakowania wielomateriałowe	Opakowania wielomateriałowe po napojach, sokach, mleku itp. (tetrapack).
7	Opakowania ze szkła	Opakowania szklane takie, jak: słoiki, butelki, opakowania po kosmetykach itp. Bez względu na kolor.
8	Odzież i tekstylia	Zużyta odzież, opakowania z tekstyliów.
9	Zużyte opony	Opony z rowerów, motocykli, samochodów osobowych, dostawczych o maksymalnych wymiarach 650 mm x 300 mm.
10	Gruz budowlany	Gruz ceglany, gruz betonowy, kafelki, ceramika budowlana itp.

11	Izolacyjne odpady budowlane	Odpady budowlane i remontowe zanieczyszczone materiałami izolacyjnymi.
12	Drewno	Stolarka budowlana.
13	Szkło	Szkło okienne.
14	Tworzywa sztuczne	Poremontowe i budowlane tworzywa sztuczne.
15	Odpadowa papa	Papa bez zanieczyszczeń.
16	Magnetyczne i optyczne nośniki informacji	Płyty CD, DVD, kasety magnetofonowe i VHS itp.
17	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Kompletny, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny taki, jak: radia, telewizory, komputery, lodówki itp.
18	Baterie małogabarytowe i akumulatory	Baterie i akumulatory małogabarytowe powszechnie stosowane w artykułach gospodarstwa domowego (zabawki, piloty, latarki, zegarki, telefony itp.)
19	Odpady niebezpieczne	Środki ochrony roślin i opakowania po nich, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia, odczynniki fotograficzne, świetlówki, termometry, oleje i tłuszcze jadalne, oleje silnikowe oraz opakowania po nich, farby, tusze, kleje, lepiszcze, żywice, detergenty, drewno zawierające substancje niebezpieczne.
20	Leki	Przeterminowane lekarstwa.
21	Igły i strzykawki	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
22	Odpady ulegające biodegradacji	Gałęzie, liście, trawa, drewno itp. (wyłącznie od właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają kompostownika przydomowego i nie kompostują bioodpadów stanowiących odpady komunalne).
23	Odpady wielkogabarytowe	Elementy wyposażenia mieszkań min.: meble, kanapy itp.
24	Żużle i popioły	Żużle i popioły paleniskowe (pochodzące z gospodarstw domowych).

- Odpady komunalne dostarczane do PSZOK-a przyjmowane są nieodpłatnie w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Do PSZOK-a przyjmowane będą wyłącznie posegregowane odpady komunalne wskazane w pkt 6 niniejszego regulaminu i dostarczone osobiście przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Sieradz.
- Pracownik PSZOK-a jest uprawniony do weryfikacji miejsca pochodzenia dostarczonych odpadów poprzez ustalenie adresu nieruchomości, z której odpady pochodzą. Brak udokumentowania adresu nieruchomości stanowi podstawę do odmowy przyjęcia odpadów.
- Operator PSZOK tj. Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” na podstawie umowy o przetwarzaniu danych osobowych, zbiera informacje o osobie dostarczającej, rodzaju i ilości dostarczonych odpadów. Dane te przekazywane są do Gminy Sieradz.
- W przypadku, gdy właściciel nieruchomości dostarczy duże ilości jednego rodzaju odpadów komunalnych i zaistnieje podejrzenie, że mogą one pochodzić z prowadzonej działalności gospodarczej (przemysłu, handlu, usług itp.), pracownik obsługi Punktu może odmówić przyjęcia tych odpadów. Osoba dostarczająca takie odpady może je zostawić po osobistym wypełnieniu,

dostępnego u pracownika Punktu, oświadczenia o pochodzeniu odpadów, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Oświadczenie zostanie niezwłocznie przekazane do Gminy Sieradz.

12. Właściciele nieruchomości dostarczają do Punktu wysegregowane odpady komunalne na własny koszt.
13. Za wyładunek i segregację dostarczonych odpadów komunalnych (rozsortowanie) odpowiada dostarczający.
14. Dostarczający odpady komunalne ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne oraz pracowników obsługi Punktu, oraz jest zobowiązany przy rozładunku odpadów komunalnych do utrzymania porządku na terenie PSZOK-a, a po zakończeniu rozładunku do uprzątnięcia pozostawionych nieczystości.
15. Dostarczający odpady do PSZOK-a mogą poruszać się tylko po wyznaczonej części terenu SPO, zgodnie z oznakowaniem i informacjami przekazanymi przez obsługę.
16. Właściciele nieruchomości mogą dostarczać odpady wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
17. Osoby dostarczające odpady komunalne są zobowiązane bezwzględnie do przestrzegania i stosowania się do poleceń i wskazówek pracowników obsługujących Punkt.
18. Pracownik obsługi SPO ma prawo odmówić przyjęcia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niezgodnych z listą przyjmowanych odpadów komunalnych lub jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa oraz mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.
19. Do PSZOK-a nie są przyjmowane odpady:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - b) w których stwierdzono zanieczyszczenie / zmieszanie odpadów komunalnych,
 - c) materiały zawierające azbest,
 - d) szyby samochodowe,
 - e) części samochodowe tj.: zderzaki, nadkola, tapicerka, błotniki, reflektory itp.,
 - f) odpady problemowe i niebezpieczne w opakowaniach nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji,
 - g) odpady w opakowaniach nieszczelnych (cieknących),
 - h) opakowania po środkach ochrony roślin wielkością wskazującą na użycie w gospodarstwie rolnym,
 - i) folie i agrowłóknina rolnicza,
 - j) opony z ciągników i maszyn rolniczych, samochodów ciężarowych, naczep, przyczep, maszyn budowlanych itp., opony z felgami, opony zanieczyszczone (pomalowane farbami), opony nie mające ciągłości kształtu,
 - k) odpady medyczne i weterynaryjne.
20. Na terenie PSZOK:
 - a) zabrania się przebywania osób niepełnoletnich bez opieki osoby dorosłej,
 - b) zobowiązuje się do przestrzegania zasad ruchu drogowego,
 - c) zobowiązuje się do zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż.,
 - d) obowiązuje bezwzględny zakaz używania ognia otwartego i palenia wyrobów tytoniowych.
21. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
22. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu i jest dostępna u obsługi Punktu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Regulamin Punktu
Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
znajdującego się na terenie Stacji Przeladunkowej
Opadów Komunalnych przy ulicy
Dzigorzewskiej 4 w Sieradzu

Sieradz, dnia

Oświadczenie o pochodzeniu odpadów

Ja niżej podpisany/-a, zamieszkały/-a
w miejscowości przy ulicy
..... nr/....., legitymujący/-a się dowodem osobistym
nr, oświadczam, że złożyłem/-am deklarację o wysokości opłaty
za gospodarowanie odpadami komunalnymi w Urzędzie Gminy Sieradz.

Odpady komunalne w postaci (wpisać rodzaj odpadu)

..... w szacunkowej ilości kg, w dniu dzisiejszym
dostarczyłem/-am do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli
nieruchomości z terenu Gminy Sieradz i pochodzą one z mojego gospodarstwa domowego.

Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymieniony rodzaj odpadu nie pochodzi z prowadzonej
działalności gospodarczej oraz z gospodarstwa rolnego.

Oświadczam, że znana mi jest treść Regulaminu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Sieradz oraz zasady odpowiedzialności za składanie
nieprawdziwych oświadczeń.

Oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-na o przysługujących mi prawach związanych
z przetwarzaniem moich danych osobowych w związku z dostarczeniem odpadów komunalnych
do PSZOK.

Wypełnia obsługa PSZOK:

Kod dostarczonych odpadów:

Masa dostarczonych odpadów:

.....
podpis pracownika PSZOK weryfikującego rodzaj
odpadów i potwierdzenie danych klienta

.....
podpis klienta PSZOK

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z PRZEKAZYWANIEM
ODPADÓW DO ZAGOSPODAROWANIA
W PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW (PSZOK)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119. str. 1, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sieradz reprezentowana przez Wójta Gminy Sieradz, z siedzibą w Sieradzu przy ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz NIP: 8272162123, REGON: 730934520. Kontakt e-mailowy: sekretariat@ugsieradz.com.pl, kontakt tel.: (43) 8275550 w 210.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc pod adres administratora lub adres poczty elektronicznej: iod@ugsieradz.com.pl, kontakt tel.: (43) 8275550 w. 218.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia dostarczonych odpadów komunalnych do PSZOK. Podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdzie – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w celu właściwej realizacji zadań PSZOK w tym weryfikacji dostarczonych odpadów komunalnych;
 - (art. art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, gdzie – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - w celu realizacji przez Administratora zadań publicznych związanych z zarządzaniem gospodarowanymi odpadami (wywóz, unieszkodliwianie);
 - (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, gdzie – tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora w celu monitorowania obszaru działania PSZOK i potwierdzenia miejsca zamieszkania osób korzystających z PSZOK.

W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie dla celów dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Sieradz przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Wójt Gminy Sieradz.
5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu będą przechowywane przez okres wynikający z rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67).
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531-03-00, www.uodo.gov.pl jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
9. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

(data i podpis)

UCHWAŁA NR XXXII/...../2021
RADY GMINY SIERADZ

z dnia 11 marca 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/193/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 29 grudnia 2020 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Sieradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 4 ust. 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt. 3 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, poz. 2361, z 2019 r. poz. 2020), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sieradzu, Rada Gminy Sieradz uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku do Uchwały Nr XXX/193/2020 Rady Gminy Sieradz z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §5 otrzymuje brzmienie: „Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, na utwardzonych częściach nieruchomości przy uwzględnieniu następujących wymagań:
 - 1) nie zanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub szczelnych zbiorników bezodpływowych;
 - 2) dokonywania tych czynności przy użyciu środków podlegających biodegradacji.”;
- 3) §6 otrzymuje brzmienie: „Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może być wykonywana na wydzielonym i utwardzonym terenie nieruchomości przy uwzględnieniu następujących wymagań:
 - 1) zabezpieczenia przed przedostaniem się płynów samochodowych do ziemi i wód;
 - 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych m.in. zbiornikach na płyny samochodowe.”;
- 3) §15 otrzymuje brzmienie:

„§15.1. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach użytku publicznego.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Sieradzu
Henryk Waluda

Uzasadnienie

W związku z Rozstrzygnięciem Nadzorczym Wojewody Łódzkiego z dnia 17 lutego 2021 r. Rada Gminy Sieradz zobligowana została do usunięcia kwestionowanych postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieradz.

**UCHWAŁA NR/..../2021
RADY GMINY SIERADZ**

z dnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt
w Gminie Sieradz na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 713, poz. 1378) oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 638), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Sieradzu i dzierżawców obwodów łowieckich działających na obszarze gminy Sieradz - uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Sieradz na rok 2021.

2. Program, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sieradz i zamieszczenie jej treści na stronie internetowej Urzędu Gminy Sieradz.

UZASADNIENIE

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Gminy Sieradz uchwały w sprawie określenia „*Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Sieradz*”, zwanego dalej *Programem* jest ustawa o ochronie zwierząt.

Rada Gminy Sieradz wypełniając obowiązek, o którym mowa w art. 11a ustawy o ochronie zwierząt (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 638), określa w drodze uchwały, corocznie program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Program określa formy opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapewnienia bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt. Realizacja w/w zadań może zostać powierzona podmiotowi prowadzącemu schronisko dla zwierząt. Koszty realizacji programu ponosi gmina. Projekt programu Wójt Gminy Sieradz przekazuje do zaopiniowania: właściwemu powiatowemu lekarzowi weterynarii oraz dzierżawcom obwodów łowieckich, działającym na obszarze gminy, które w terminie 21 dni od dnia otrzymania projektu programu, wydają opinię o projekcie. Nie wydanie opinii w tym terminie uznaje się za akceptację przesłanego programu.

Wobec powyższego zasadne jest przyjęcie powyższego programu.

Załącznik do uchwały Nr _____

Rady Gminy Sieradz

z dnia _____

**PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI
ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT
W GMINIE SIERADZ
NA ROK 2021**

Gmina Sieradz

ul. Armii Krajowej 5

98-200 Sieradz

Opracował:

Krzysztof Polusik

PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT W GMINIE SIERADZ NA ROK 2021

Rozdział 1.

Przedmiot, cel i podstawa opracowania

§ 1. Przedmiotem niniejszego opracowania jest „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Gminie Sieradz na rok 2021”, Gmina Sieradz, ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz”.

Rozdział 2.

Zakres Programu

§ 2. 1. Zakres niniejszego Programu odpowiada art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 638) i obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy poprzez odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) zmniejszenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez:
 - a) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt,
 - b) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
 - c) usypianie ślepych miotów,
- 5) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 6) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Rozdział 3.

Cele Programu

§ 3. 1. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz zapobieganie bezdomności zwierząt.

2. Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy.
4. Edukacja mieszkańców Gminy w zakresie zasad humanitarnego traktowania zwierząt oraz obowiązków właścicieli wobec zwierząt domowych.

Rozdział 4.

Wyjaśnienia

§ 4. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o „Gminie”, należy przez to rozumieć Gminę Sieradz.

2. Ilekcioć w Programie jest mowa o „schronisku”, należy przez to rozumieć „Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego” Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne w spadku, Wojtyszki 18, 98-277 Brąszewice.

Rozdział 5.

Odpowiedzialność za działania związane z realizacją programu

§ 5. Działania związane z realizacją Programu prowadzi Gmina Sieradz i „Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego” Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne w spadku, Wojtyszki 18, gmina Brąszewice.

Rozdział 6.

Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez zapewnienie zwierzętom miejsca w schronisku

§ 6. 1. Bezdomne zwierzęta znajdujące się na terenie Gminy będą wylapywane przez pracowników schroniska, w okresie stałym.

2. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy będzie prowadzone przy użyciu specjalistycznego sprzętu, nie powodującego zagrożenia zdrowia lub życia zwierzęcia.

3. Odławiane będą także zwierzęta, które w wyniku zdarzeń losowych utraciły właściciela (np. w wyniku wypadku, zgonu właściciela lub pobytu w szpitalu).

4. Odłowione zwierzęta będą umieszczane w schronisku.

5. W okresie przebywania zwierząt w schronisku poszukiwani będą bądź właściciele, bądź osoby zainteresowane ich adopcją.

6. Odłowione zwierzęta będą miały zapewnioną stałą opiekę lekarza weterynarii, wyżywienie i schronienie w schronisku.

7. Schronisko będzie przeprowadzać obowiązkową sterylizację, bądź kastrację zwierząt oraz ich znakowanie specjalnym urządzeniem elektronicznym (czipem).

8. W Urzędzie Gminy zostanie uruchomiony specjalny numer telefonu (tel. 605 906 506), na który można kierować zgłoszenie w sprawie bezdomnego zwierzęcia walęsającego się po terenie Gminy.

9. Zasady adopcji psa ze schroniska:

- 1) osoby zamieszkałe na terenie powiatu sieradzkiego, które dokonają zaadoptowania bezdomnego psa z terenu gminy Sieradz, umieszczonego w schronisku, będą wspierane przez Gminę jednorazową rekompensatą części kosztów utrzymania w kwocie 700 zł. Słownie /siedemset złotych / (np. na zakup karmy, zabiegów weterynaryjnych, budy dla psa itp.) z zastrzeżeniem, że jedna rodzina może adoptować maksymalnie 2 psy w ramach niniejszego programu;
- 2) wymieniona wyżej rekompensata wypłacana będzie po podpisaniu z gminą stosownej umowy adopccyjnej;
- 3) adoptujący zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia zwierzęciu właściwej dożywotniej opieki, humanitarnego traktowania i właściwych warunków utrzymania,
 - b) zapewnienia zwierzęciu opieki weterynaryjnej w razie choroby oraz profilaktycznych szczepień ochronnych i koniecznych zabiegów weterynaryjnych,

- c) zakazuje się przekazywania zwierzęcia innej osobie, a o jego ewentualnym zaginięciu wraz z wyjaśnieniami okoliczności należy niezwłocznie powiadomić Gminę,
- d) w przypadku padnięcia zwierzęcia należy niezwłocznie powiadomić Gminę i fakt ten udokumentować stosownym zaświadczeniem wydanym przez lekarza weterynarii;
- 4) pracownik Urzędu ^{przygotowuje} działający w imieniu Wójta spisuje i rejestruje umowę o adopcję psa z osobą zainteresowaną adopcją, która staje się nowym właścicielem zwierzęcia;
- 5) osoba, która zawarła umowę o adopcję psa, odbiera psa ze schroniska wraz z dokumentem potwierdzającym odbiór adoptowanego zwierzęcia, który dostarcza do Urzędu Gminy w Sieradzu w terminie 7 dni roboczych od dnia odebrania psa ze schroniska, w celu podpisania umowy adopcyjnej;
- 6) karta do rejestracji psa musi zawierać:
 - a) rasę, płęć, zdjęcie oraz opis psa,
 - b) dzień i miejsce wyłapania psa,
 - c) dzień wydania psa do adopcji,
 - d) numer identyfikacyjny psa tzw. czip;
- 7) Gmina odmówi oddania psa do adopcji, jeżeli wnioskujący o adopcję nie gwarantuje spełnienia warunków właściwego utrzymania psa;
- 8) Gmina zastrzega sobie prawo do kontroli warunków w jakich przebywa pies i w przypadku stwierdzenia nieodpowiednich warunków utrzymywania, Gmina ma prawo żądać zwrotu całej wypłaconej rekompensaty oraz zabrać psa.

Rozdział 7.

Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez ich sterylizację, kastrację, znakowanie i usypianie ślepych miotów

§ 7. 1. Zasady realizacji kastracji, sterylizacji psów i kotów oraz znakowania psów i kotów:

- 1) koszty sterylizacji, kastracji oraz znakowania psów i kotów będą finansowane w całości z budżetu Gminy w ramach przyznaných środków finansowych;
- 2) w ramach programu mieszkańcy Gminy Sieradz mogą zgłosić do sterylizacji lub kastracji do 2 szt. zwierząt, których jest właścicielem lub opiekunem. Każdy pies i kot zgłoszony do zabiegu zostanie oznakowany w formie elektronicznego czipa;
- 3) na pisemne zgłoszenie właściciela lub opiekuna Gmina dokona skierowania na zabieg sterylizacji lub kastracji do gabinetu weterynaryjnego, z którym posiada stosowną umowę;
- 4) obowiązek znakowania pańskich psów należy do mieszkańców gminy;
- 5) koszt usypienia ślepego miotu spoczywa na jego właścicielu;
- 6) Gmina w pełni finansuje koszty usypiania ślepych miotów bezdomnych kotów, kotów wolnożyjących oraz bezdomnych psów.

2. Określa się zasady dofinansowania zabiegów, o których mowa w ust. 1 pkt 1:

- 1) Gmina zawrze umowę z zakładem leczniczym dla zwierząt na dokonywanie zabiegów sterylizacji i kastracji dofinansowywanych przez Gminę;
- 2) w przypadku zaistnienia takiej sytuacji, określa się etapy przeprowadzenia zabiegu usypiania ślepych miotów;

- 3) Gmina wskazuje lekarza weterynarii zatrudnionego w schronisku, z którym podpisała umowę, tj. „Hotel dla Zwierząt i Ptactwa Domowego” Longin Siemiński, Gabinet Weterynaryjny, Schronisko, Centrum Rehabilitacyjno-Szkoleniowo-Adopcyjne w spadku, Wojtyszki 18, 98-277 Brąszewice, na dokonywania zabiegów usypiania ślepych miotów bezdomnych, kotów wolnożyjących i bezdomnych psów;
- 4) zabiegów usypiania dokonuje lekarz weterynarii wskazany w pkt 3, we wskazanych prawem okolicznościach;
- 5) zabiegi usypiania ślepych miotów finansowane ze środków gminy dokonywane są w stosunku do zwierząt, o których mowa w pkt 4, dostarczone zostały przez firmę zajmującą się wyłapywaniem bezdomnych zwierząt z terenu Gminy, która wypełniła oświadczenie potwierdzające, iż dany miot pochodzi od bezdomnego zwierzęcia;
- 6) po wykonaniu zabiegu lekarz weterynarii przekazuje uspięte zwierzęta firmie, z którą ma podpisaną stosowną umowę w tym zakresie;
- 7) Gmina na podstawie wystawionych – faktur VAT lub rachunku przez lekarza weterynarii, który przeprowadził uspienie ślepego miotu, o którym mowa w pkt 5 dokonuje zapłaty w formie przelewu ze środków własnych na konto zakładu leczniczego zgodnie z warunkami zawartej umowy.

Rozdział 8.

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym dokarmianie ich

§ 8. Każdy bezdomny kot wyłapany na terenie Gminy poddany zostanie sterylizacji, bądź kastracji przez lekarza weterynarii zatrudnionego w schronisku, z którym Gmina ma podpisaną umowę, a następnie odwieziony do miejsca, w którym został znaleziony lub do schroniska w celu znalezienia mu rodziny adopcyjnej.

W razie zaistnienia sytuacji potrzeby dokarmienia bezdomnych kotów, zostanie zakupiona karma, która zostanie przekazana osobie która będzie zajmować się zwierzęciem do chwili przekazania do schroniska, lub też znalezienia chętnego do adopcji zwierzęcia.

Rozdział 9.

Odlawianie bezdomnych zwierząt i obowiązkowa ich sterylizacja lub kastracja

§ 9. W celu zmniejszenia bezdomności psów oraz zapewnienia bezpieczeństwa obywateli Gminy, podejmowane są akcje wyłapywania wałęsających się psów, które po przebytej kwarantannie w schronisku, pozwalające na odnalezienie właściciela lub osoby chętniej do adoptowania zwierzęcia, poddawane są obowiązkowej sterylizacji, kastracji i znakowaniu przez lekarza tam zatrudnionego.

Rozdział 10.

Inne metody zmniejszenia populacji bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Sieradz

§ 10. 1. W celu zmniejszenia problemu bezdomności Urząd Gminy podejmie starania mające na celu jego rozwiązanie poprzez akcje edukacyjne na terenie szkół promujące humanitarne traktowanie zwierząt i propagujące opiekę nad zwierzętami.

2. Zwiększanie świadomości właścicieli zwierząt domowych (kotów i psów) na temat ich odpowiedzialności za swoje zwierzęta i ich potomstwo (poprzez rozmowy z mieszkańcami na zebraniach w poszczególnych sołectwach).

3. Nałożenie określonych obowiązków na mieszkańców Gminy posiadających zwierzęta domowe zgodnie z regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Sieradz.

4. Akcje związane z poszukiwaniami nowych właścicieli dla bezdomnych kotów i psów, poprzez umieszczanie zdjęć zwierząt na stronie internetowej schroniska, urzędu gminy i szkół podstawowych z terenu gminy Sieradz.

5. Propagowanie sterylizacji, kastracji oraz znakowania zwierząt w Gminie Sieradz poprzez strony i portale internetowe.

Rozdział 11.

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 11. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia zwierząt gospodarskich Gmina wskazuje:

Gospodarstwo rolne Damian Kuchczyński, Wiechucice 52, 98-200 Sieradz, w którym zostanie zapewniony zwierzętom dobrostan.

Rozdział 12.

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 12. W celu zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt Gmina wskazuje:

MAGvet s.j.

M. Szturma A. Świniarska G. Świniarska

ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 92/94

98-200 Sieradz

Tel. 731-411-119

Rozdział 13.

Finansowanie programu

§ 13. 1. Finansowanie przez Gminę zadań realizowanych w ramach niniejszej uchwały limitowane będzie wielkością środków przyznanych na ten cel w uchwale budżetowej Gminy, co w 2021 r. będzie kształtowało się w sposób przedstawiony poniżej:

- 1) bieżące utrzymanie bezdomnych zwierząt umieszczonych w schronisku oraz rezerwa na utrzymanie kolejnych bezdomnych zwierząt z terenu gminy, które trafią do schroniska wraz z ich odławianiem – 225 900 zł;
- 2) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz zapewnienie miejsca dla zwierząt gospodarskich – 5 000 zł;
- 3) przeprowadzenie akcji sterylizacji, kastracji oraz znakowania psów i kotów dla mieszkańców Gminy – 30 000 zł;
- 4) kwota zabezpieczona w przypadku adopcji zwierząt – 9 100 zł;
- 5) akcje edukacyjno-opiekuńcze i promocja adopcji zwierząt 10 000 zł.

2. W roku 2021 na realizację powyższego Programu Gmina przeznaczy sumę do ok. 280 000 zł.

UCHWAŁA NR XXXII/ /2021
RADY GMINY SIERADZ
z dnia 11 marca 2021 r.


Marcin Kasia
radca prawny

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania „Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027”, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju

Na podstawie art. 10f ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020r. poz. 713, poz.1378) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz. U. z 2019r. poz. 1295, poz. 2020; z 2020r. 1378, poz. 2327) uchwala się co, następuje:

§1. Szczegółowy tryb i harmonogram opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027, stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXXI/199/2021 Rady Gminy Sieradz z dnia 27 stycznia 2021 roku w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania „Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027”, w tym tryb konsultacji, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W związku z dużym zainteresowaniem Społeczeństwa w prowadzonych badaniach ankietowych, wydłużono termin ich składania , a tym samym przeprowadzenie warsztatów strategicznych z udziałem mieszkańców wymagało odpowiedniego przygotowania merytorycznego związanego z analiza złożonych ankiet. Dlatego istnieje potrzeba wydłużenia terminu przygotowania strategii, uwzględniając zgłaszane treści w konsultacjach.

**Szczegółowy tryb i harmonogram
opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Sieradz
na lata 2021-2027**

§ 1. Określa się następujący tryb opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027, zwanej dalej Strategią:

- 1) powołanie w drodze zarządzenia Wójta Gminy Zespołu ds. opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027, zwanego dalej Zespołem i dokonanie wyboru jego członków spośród pracowników Urzędu Gminy w Sieradzu, gminnych jednostek organizacyjnych, Radnych Rady Gminy Sieradz Do zadań Zespołu należeć będzie:
 - a) opracowanie założeń do projektu Strategii;
 - b) pomoc przy opracowaniu projektu Strategii;
- 2) przeprowadzenie, przy udziale ekspertów, badań ankietowych wśród mieszkańców Gminy Sieradz w celu poznania ich opinii na temat rozwoju Gminy Sieradz;
- 3) przeprowadzenie, przy udziale ekspertów warsztatów strategicznych z Zespołem w celu określenia misji, wizji, celów i działań strategicznych;
- 4) przygotowanie projektu Strategii zgodnie z art. 10e ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) z uwzględnieniem wniosków z przeprowadzenia badań ankietowych, o których mowa w pkt 2, oraz warsztatów strategicznych, o których mowa w pkt 3;
- 5) przeprowadzenie konsultacji dotyczących projektu Strategii, o których mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.: Dz. U. z 2019r. poz. 1295 ze zm.), w trybie o którym mowa w § 2, zwanych dalej: Konsultacjami;
- 6) zebranie uwag, które wpłynęły w toku Konsultacji, ich analiza oraz przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników Konsultacji zgodnie z powołanym wyżej art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 7) opracowanie projektu Strategii uwzględniającego wyniki Konsultacji;
- 8) przygotowanie projektu Strategii do przedłożenia Zarządowi Województwa Łódzkiego w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa;
- 9) przygotowanie ostatecznego projektu Strategii.

§ 2. Konsultacje będą przebiegać w następującym trybie:

- 1) ogłoszenie o Konsultacjach na stronie internetowej Urzędu Gminy Sieradz w formie informacji o Konsultacjach, terminie i sposobie przekazywania uwag do projektu Strategii;
- 2) udostępnienie projektu Strategii w wersji elektronicznej poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Gminy Sieradz oraz w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Sieradz do wglądu dla zainteresowanych podmiotów;

§ 3. Określa się następujący harmonogram opracowania projektu Strategii:

L.p.	Zadanie	Termin realizacji
1.	Powołanie Zespołu ds. opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Sieradz na lata 2021-2027	do 28.01.2021r.
2.	Przeprowadzenie badań ankietowych wśród mieszkańców Gminy Sieradz	do 10.02.2021r.
3.	Przeprowadzenie, przy udziale ekspertów zewnętrznych, warsztatów strategicznych z Zespołem w celu określenia misji, wizji, celów i działań strategicznych	do 13.03.2021r.
4.	Przygotowanie projektu Strategii zgodnie z art. 10e ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym	do 15.03.2021r.
5.	Ogłoszenie o Konsultacjach	17-18.03.2021r.
6.	Przeprowadzenie Konsultacji	19.03-23.04.2021r.
7.	Zebranie uwag do projektu Strategii, które wpłynęły w toku Konsultacji, ich analiza oraz przygotowanie sprawozdania z przebiegu i wyników Konsultacji, zgodnie z art. 6 ust. 6 ustawy z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz zamieszczenie tego sprawozdania na stronie internetowej Urzędu Gminy Sieradz;	do 07.05.2021r.
8.	Opracowanie projektu Strategii uwzględniającego wynik Konsultacji	do 11.05.2021r.
9.	Przygotowanie projektu Strategii do przedłożenia Zarządowi Województwa Łódzkiego oraz jego przedłożenie	do 12.05.2021r.
10.	Przygotowanie ostatecznego projektu Strategii z uwzględnieniem treści opinii Zarządu Województwa Łódzkiego i przedstawienie Radzie Gminy	do 17.06.2021r.


Marcin Kęsia
radca prawny

Projekt

z dnia 24 lutego 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXII/.../2021
RADY GMINY SIERADZ**

z dnia 2021 r.

**w sprawie zwolnienia z opłaty należnej w 2021 roku za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów
alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713, poz. 1378) w związku z art. 31 z zca ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842, poz. 2112, poz. 2123, poz. 2157, poz. 2255, poz. 2275, poz. 2320, poz. 2327, poz. 2338, poz. 2361, poz. 2401, z 2021r. poz. 11, poz. 159, poz. 180) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zwalnia się przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Sieradz z opłaty należnej w 2021 roku za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązująca od dnia 26 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
w Sieradzu

Henryk Waluda

UZASADNIENIE

Obostrzenia sanitarne i ograniczenia działalności gospodarczej wprowadzone przez rząd związane z walką z pandemią COVID-19 ograniczyły lub wręcz uniemożliwiły na pewien czas prowadzenie działalności gospodarczej zwłaszcza dotyczącej lokali gastronomicznych. Wielu przedsiębiorców tej branży znalazło się w bardzo trudnym położeniu. Ze względu na konieczność zamknięcia lokali gastronomicznych przedsiębiorcy nie mają możliwości korzystania z posiadanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, a na podstawie art. 11¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) gminy pobierają opłatę za korzystanie z zezwoleń. Opłatę, zgodnie z art. 11¹ ust. 7 ustawy, przedsiębiorcy wnoszą na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia. Naliczanie opłaty realizowane jest na podstawie oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych osiągniętej w roku poprzednim.

Na mocy nowelizacji art. 31 z zca ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych podjętej 21 stycznia 2021 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2112, 2113, 2123, 2157, 2255, 2275, 2320, 2327, 2338, 2361 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 11 i 159), wchodzącej w życie 26 stycznia 2021 r. ustawodawca umożliwił radzie gminy w drodze uchwały m.in. zwolnienie przedsiębiorców z opłaty, o której mowa w art. 11¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, należnej w 2021 r. Zważywszy na czas wejścia w życie nowelizacji ustawy, nie było możliwe podjęcie przez Radę Gminy uchwały w takim terminie, żeby weszła ona w życie przed 31 stycznia 2021 r. Zgodnie z art. 88 ust. 1 i 2 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej wejście w życie aktu prawa miejscowego jest uwarunkowane jego ogłoszeniem na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), która jednocześnie przesądza o kwalifikacji aktów prawnych prawa miejscowego, stanowionych przez organy gminy, jako aktów podlegających publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym i obowiązku ustalenia odpowiedniego terminu wejścia w życie takiego aktu, oznaczonego nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia (art. 4 ust. 1 ustawy). Jednakże art. 5 wskazanej ustawy przewiduje możliwość nadania aktowi normatywnemu wstecznej mocy obowiązującej, jeżeli zasady demokratycznego państwa prawa nie stoją temu na przeszkodzie. Trybunał Konstytucyjny w wyroku z dnia 25 września 2000 roku uznał, że działanie prawa wstecz nie oznacza naruszenia art. 2 Konstytucji, o ile tak wprowadzone przepisy polepszają sytuację prawną niektórych adresatów danej normy prawnej i zarazem nie pogarszają sytuacji prawnej pozostałych jej adresatów (wyrok TK z dnia 25.09.2000 r., sygn. akt. K 26/99, OTK 2000 nr 6, poz. 186). Okoliczności te zachodzą w przypadku wnioskowanej uchwały, gdyż ma ona charakter pomocowy. Postanowienia uchwały działają na

korzyść adresatów zawartych w niej norm powszechnie obowiązujących. Zasady demokratycznego państwa prawa sprzeciwiają się nadawaniu mocy wstecznej jedynie przepisom nakładającym obowiązki na adresatów norm.

Podjęcie uchwały z mocą obowiązującą od 26 stycznia 2021 roku pozwoli uznać opłaty wniesione do 31 stycznia 2021 roku jako nienależne i zwrócić je przedsiębiorcom, jak również zwolnić z całej należnej opłaty za korzystanie z zezwoleń w roku 2021.

Ponadto, skoro racjonalny z założenia ustawodawca wprowadził do systemu prawnego możliwość zwolnienia z całej opłaty za korzystanie ze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, o której mowa w art. 11¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r., w terminie tak nieodległym od dnia płatności pierwszej raty opłaty, to znaczy, że uważał za celowe, aby zwolnienia mogły być udzielane w sposób pozwalający na objęcie zwolnieniem również pierwszej raty.

W przypadku, gdyby uchwale nie została nadana moc wsteczna, przedsiębiorcy nie mogliby skorzystać ze zwolnienia w części, w jakiej obejmuje ono pierwszą ratę opłaty.

Wsteczną moc obowiązującą uchwały nadano do dnia wejścia w życie przepisu kompetencyjnego tj. do dnia 26 stycznia 2021 r. Akt wykonawczy nie może bowiem obowiązywać wcześniej niż umocowanie, na podstawie którego został podjęty. Niewątpliwie tylko wprowadzenie zwolnienia z opłaty od 26 stycznia 2021 roku spowoduje możliwość uznania za nienależną opłaty wniesionej jednorazowo w całości do 31 stycznia 2021 roku, a nie tylko jej określonej części. Należy zwrócić uwagę, że gdyby w uchwale była mowa o zwrocie opłaty, to doszłoby do nierówności przedsiębiorców wobec prawa w postaci zwrotu jedynie części opłaty dla przedsiębiorców, którzy wpłacili całość należności w racie pierwszej i braku możliwości zwrotu opłaty tym, którzy z uwagi na swoją ciężką sytuację finansową mogli uiścić tylko pierwszą ratę opłaty. Zasada równego traktowania przedsiębiorców wypływa wprost z art. 32 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej i znajduje potwierdzenie w art. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

Zwolnienia z opłaty przewidziane uchwałą będą opiewać na kwotę około 10 tys. zł.

Wskazane przepisy pozwalające na podjęcie uchwały wprowadzone z inicjatywy rządu pozwalające na zwolnienie z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, obciążają finansowo gminę.

Marcin Kosiak
radca gminy
Projekt uchwały

**UCHWAŁA Nr/...../2021
RADY GMINY SIERADZ**

z dnia2021r.

**w sprawie: rozpatrzenia Petycji - Listu otwartego – Alarm! Stop zabójczemu GMO –
Stop niebezpiecznej szczepionce**

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713, poz. 1378) oraz art. 9 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 870) Rada Gminy Sieradz uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się, że Petycja – List otwarty – Alarm! Stop zabójczemu GMO-Stop niebezpiecznej szczepionce nie zasługuje na uwzględnienie.

§ 2. Uzasadnienie stanowi integralną część uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy w Sieradzu do poinformowania wnoszącego petycję o sposobie jej załatwienia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

W dniu 19 stycznia 2021r. do Rady Gminy w Sieradzu wpłynęła Petycja oraz jej uzupełnienie - List otwarty – Alarm! Stop zabójczemu GMO-Stop niebezpiecznej szczepionce. Petycja została wniesiona przez Stowarzyszenie Polska Wolna od GMO.

Niniejsza petycja w dniu 4 marca 2021r. stała się przedmiotem prac Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Sieradz. Po zbadaniu wymogów formalnych oraz wnikliwej analizie treści żądania Komisja przygotowała i przyjęła w formie uchwały niniejszy projekt uchwały.

W toku dyskusji Komisja stwierdziła, że w/w petycja jest sprzeczna z interesem mieszkańców Gminy Sieradz i właściwym pozostaje nie podejmowanie przez Radę Gminy w Sieradzu jakichkolwiek działań, które ograniczałyby przysługujące prawo mieszkańców do szczepień. Kluczowe znaczenie ma kwestia dobrowolności. Powszechnie obowiązujące przepisy prawa są w tym zakresie jasne. Szczepienia na COVID-19 mają charakter dobrowolny. Oznacza to, że szczepionka zostanie podana tylko osobom, które świadomie wyrażą zgodę na jej przyjęcie. Zachowane zostało konstytucyjne prawo do decydowania o własnym życiu (art. 47 Konstytucji) oraz prawo do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody (art. 16 ustawy o prawach pacjenta). Innymi słowy osoba, która uzna argumentację zawartą w rozpoznawanej petycji może nie poddawać się szczepieniom. Dobrowolność szczepień daje możliwość dokonania przez obywateli wyboru po zapoznaniu się zarówno z rekomendacjami Ministerstwa Zdrowia jak i z rekomendacjami pochodzącymi z innych źródeł (choćby wymienionych w petycji), w których neguje się szczepienie, czy wskazuje na możliwe powikłania poszczepienne. W ocenie rozpoznających petycję daje to możliwość podjęcia właściwej decyzji, której nikt nie narzuca.

W kwestii odwołania wszystkich ograniczeń wolności, w tym gospodarczych, które zostały narzucone w 2020 i 2021 Komisja wskazuje, że ograniczenia i zakazy wprowadzone w naszym kraju w 2020 i 2021 roku zostały wydane w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa Sars-CoV-2, aby zminimalizować stopień rozprzestrzeniania się wirusa. Organ rozpoznający petycję, nie posiadając stosownej wiedzy medycznej, przeanalizował sytuację w innych krajach Europy pod kątem ograniczeń wprowadzonych z uwagi na stan pandemii. Ograniczenia i zakazy wprowadzono praktycznie we wszystkich krajach, w których występuje wirus Sars-CoV-2. Działania podejmowane w naszym kraju w związku z pandemią nie odbiegają od

ograniczeń wprowadzonych w innych krajach Europy dlatego wniosek w tym zakresie nie zasługuje na uwzględnienie.

W związku z powyższym Petycja - List otwarty – Alarm! Stop zabójczemu GMO-Stop niebezpiecznej szczepionce nie zasługuje na uwzględnienie a podjęcie uchwały o przedstawionej treści jest w pełni uzasadnione.

Marcin Kęsiak
radca prawny

UCHWAŁA NR XXXII/ /2021
RADY GMINY SIERADZ
z dnia 11 marca 2021r.

w sprawie zmian w budżecie gminy Sieradz na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. : U. z 2020 r. poz.713, poz.1378) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 235, poz.236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. : Dz. U. z 2021 r. poz.305) uchwala się, co następuje;

§ 1. Dokonuje się zmian w dochodach budżetu gminy Sieradz na 2021 rok zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetu gminy Sieradz na 2021 rok zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Załącznik nr 7 do uchwały budżetowej pn: „Planowane dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego na 2021 r.” otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

UZASADNIENIE

Dochody:

Dz.758 rozdz.75801- Część oświatowa subwencji ogólnej dla jst –zgodnie z pismem Ministra Finansów nr ST3.4750.2.2021 z dnia 9 lutego 2021 r Gmina otrzymała informację o wynikających z ustawy budżetowej na rok 2021. rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej. Część oświatowa subwencji ogólnej została zmniejszona o kwotę 12 990,00 zł.

Dz.855 rozdz.85502 – Świadczenia rodzinne , świadczenia z funduszu alimentacyjnego – zwiększa się dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji oraz innych zadań zleconych ustawami o kwotę 1 000,00zł i proponuje się zmniejszenie planu w Dz.756 rozdz.75601 o 1 000,00 zł.

Wydatki:

Dz.757 rozdz.75704 – Rozliczenia z tyt.poręczeń – zwalnia się kwotę 85 000,00zł i przeznacza na:

Dz.600 rozdz.60016 –Drogi publiczne gminne - kwota 70 000,00zł w związku z wzrostem wydatków na zimowe utrzymanie dróg.

Dz.900 rozdz.90095 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska- kwota 15 000,00zł na zakup butelek wielokrotnego użytku.

Dz.801 rozdz.80101 – Oświata i wychowanie - zmniejsza się plan o kwotę 12 990,00zł

Na podstawie pisma Wojewody Łódzkiego FB-I.3111.1.2021 z dnia 12 lutego 2021r. aktualizuje się załącznik nr 7 do uchwały budżetowej dotyczący dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego z kwoty 38 700,00zł na kwotę 40 900,00zł.

ZMIANY W PLANOWANYCH DOCHODACH BUDŻETU GMINY SIERADZ NA 2021 ROK

Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy Sieradz Nr XXXII//2021 z dnia 11 marca 2021 r.

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	16 797 978,20	-1 000,00	0,00	16 796 978,20
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	6 000,00	-1 000,00	0,00	5 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0350	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanego w formie karty podatkowej	6 000,00	-1 000,00	0,00	5 000,00
758			Różne rozliczenia	15 684 157,00	-12 990,00	0,00	15 671 167,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10 966 822,00	-12 990,00	0,00	10 953 832,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	10 966 822,00	-12 990,00	0,00	10 953 832,00
855			Rodzina	32 800,00	0,00	1 000,00	33 800,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	26 400,00	0,00	1 000,00	27 400,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	16 000,00	0,00	1 000,00	17 000,00

bieżące razem:		38 422 196,23	-13 990,00	1 000,00	38 409 206,23
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	309 387,75	0,00	0,00	309 387,75

majątkowe					
majątkowe razem:		7 189 423,77	0,00	0,00	7 189 423,77
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 210 532,46	0,00	0,00	3 210 532,46

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
bieżące razem:				15 917 672,00	0,00	0,00	15 917 672,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem:				61 529 292,00	-13 990,00	1 000,00	61 516 302,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	3 519 920,21	0,00	0,00	3 519 920,21

(* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

ZMIANY W PLANOWANYCH WYDATKACH BUDŻETU GMINY SIERADZ NA 2021 ROK

Załącznik Nr 2 do Uchwały Rady Gminy Sieradz Nr XXXII//2021 z dnia 11 marca 2021 r.

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	5 / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:					Z tego:				
					Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wpłaty z tytułu porceżeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	z tego:			Wzrost do						
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki realizacja ich świadczeń							na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup akcji i udziałów							
																			Wzrost do	Wzrost do	Wzrost do			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19						
600			Transport i łączność	przed zmianą	9 568 707,65	2 904 234,48	2 901 234,48	228 500,00	2 672 754,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zwiększenie	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				po zmianach	9 638 707,65	2 974 234,48	2 971 234,48	228 500,00	2 742 754,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
60016			Drogi publiczne gminne	przed zmianą	6 263 882,37	1 399 429,21	1 396 429,21	228 500,00	1 167 929,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
				zwiększenie	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	6 333 882,37	1 469 429,21	1 466 429,21	228 500,00	1 237 929,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4300			Zakup usług pozostałych	przed zmianą	324 384,62	324 384,62	324 384,62	0,00	324 384,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	70 000,00	70 000,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	394 384,62	394 384,62	394 384,62	0,00	394 384,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
757			Obsługa długu publicznego	przed zmianą	978 875,90	978 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-85 000,00	-85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	893 875,90	893 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
75704			Różnice z tytułu porceżeń i gwarancji udzielonych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego	przed zmianą	778 875,90	778 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-85 000,00	-85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	693 875,90	693 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8030			Wpłaty z tytułu krajowych porceżeń i gwarancji	przed zmianą	778 875,90	778 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-85 000,00	-85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	693 875,90	693 875,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	21 127 194,91	20 841 393,25	19 774 213,33	16 491 204,00	3 283 009,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-12 990,00	-12 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	21 127 194,91	20 841 393,25	19 774 213,33	16 491 204,00	3 283 009,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
80101			Szkoly podstawowe	przed zmianą	15 066 141,50	15 066 141,50	14 572 812,50	12 743 862,00	1 828 870,50	513 329,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	-12 990,00	-12 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	15 073 151,50	15 073 151,50	14 559 822,50	12 730 852,00	1 828 870,50	513 329,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4010			Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	9 817 065,00	9 817 065,00	9 817 065,00	9 817 065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	9 817 065,00	9 817 065,00	9 817 065,00	9 817 065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	8 505 829,56	3 621 837,77	3 546 087,77	77 000,00	3 469 087,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	8 520 829,56	3 636 837,77	3 561 087,77	77 000,00	3 484 087,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
90095			Pozostała działalność	przed zmianą	287 500,00	280 000,00	280 000,00	0,00	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				zwiększenie	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
				po zmianach	302 500,00	295 000,00	295 000,00	0,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Rodzaj zadania: **Własne**

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:													
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki razem:				przed zmianą	50 381 910,96	37 354 319,36	33 848 266,54	20 855 242,00	12 993 024,54	486 000,00	1 621 377,00	419 799,92	778 875,90	200 000,00	13 027 591,60	12 570 591,60	4 489 181,19	457 000,00
				zmniejszenie	-97 990,00	-97 990,00	-12 990,00	-12 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	85 000,00	85 000,00	85 000,00	0,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	50 368 920,96	37 341 329,36	33 920 276,54	20 842 252,00	13 078 024,54	486 000,00	1 621 377,00	419 799,92	693 875,90	200 000,00	13 027 591,60	12 570 591,60	4 489 181,19	457 000,00

Rodzaj zadania: **Zlecone**

Dział	Rozdział	§ / grupa	Nazwa	Plan	Z tego:													
					Wydatki bieżące	z tego:								Wydatki majątkowe	z tego:			
						wydatki jednostek budżetowych	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu		inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3.	zakup i objęcie akcji i udziałów	Wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Wydatki razem:				przed zmianą	15 917 672,00	15 917 672,00	516 228,00	479 702,00	36 526,00	0,00	15 401 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	15 917 672,00	15 917 672,00	516 228,00	479 702,00	36 526,00	0,00	15 401 444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Załącznik nr 3 do uchwały
Rady Gminy Sieradz Nr XXXII/ /2021
z dnia 11 marca 2021r.

Planowane dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego na 2021 r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Dochody
1	2	3	4	5
855			Rodzina	40 900,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	40 900,00
		0980	wpływy z różnych dochodów	40 900,00
Ogółem dochody budżetu państwa				40 900,00


Marcin Kesiak
Radca prawny

**UCHWAŁA NR XXXII// 2021
RADY GMINY SIERADZ**

z dnia ... marca 2021r.

w sprawie: ustalenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy Sieradz na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) oraz § 52 ust. 1 Statutu Gminy Sieradz przyjętego Uchwałą Nr XLV/269/2018 Rady Gminy Sieradz z dnia 9 października 2018r. (Dziennik Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5254 z dnia 12.10.2018r.) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się ramowe plany pracy stałych komisji Rady Gminy Sieradz na 2021 rok:

- 1) Komisji Rewizyjnej stanowiący załącznik Nr 1;
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stanowiący załącznik Nr 2;
- 3) Komisji Gospodarczo- Finansowej, Infrastruktury i Rolnictwa stanowiący załącznik Nr 3;
- 4) Komisji Samorządowej, Kultury, Oświaty i Spraw Socjalnych stanowiący załącznik Nr 4.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2021 rok

Termin realizacji	Treść
I półrocze	Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2021.
	Wydanie opinii w sprawie wykonania budżetu gminy i wypracowanie wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Sieradz za rok 2020: - analiza wykonania budżetu Gminy Sieradz, - ocena działalności Wójta Gminy Sieradz, w tym min.: wykonanie uchwał Rady Gminy Sieradz oraz Zarządzeń Wójta Gminy Sieradz; realizacja zaleceń i wniosków wynikających z kontroli przeprowadzonych przez jednostki zewnętrzne w Urzędzie Gminy Sieradz oraz przeprowadzonych przez Urząd Gminy Sieradz
II półrocze	Analiza wykonania budżetu Gminy Sieradz za I półrocze 2021 roku ze szczególnym uwzględnieniem realizacji inwestycji.
	Analiza wydatków w ramach Funduszu Sołeckiego za 2020 rok oraz I półrocze 2021 roku
Tematy cykliczne	Kontrolowanie działalności Wójta Gminy Sieradz i jednostek organizacyjnych.
	Kontrolowanie realizacji zarządzeń Wójta Gminy Sieradz oraz uchwał Rady Gminy Sieradz.
	Kontrolowanie prawidłowego wykorzystania przez Gminę zaciągniętych zobowiązań.
	Opiniowanie wszystkich projektów uchwał przedkładanych Radzie w zakresie formy opracowania, a także ich merytorycznej treści.
	Inicjowanie uchwał w każdej sprawie będącej przedmiotem działania Rady.
	Rozpatrywanie spraw wniesionych do Komisji Rewizyjnej

Plan pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021r.

1. Rozpatrywanie skarg na działalność Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych.
Rozpatrywanie wpływających do Rady wniosków i petycji.
2. Przygotowywanie projektów uchwał oraz uzasadnień dotyczących rozpatrywania skarg i petycji.
3. Sporządzenie rocznego sprawozdania z działalności Komisji.
4. Współpraca z właściwymi komisjami Rady.

**Plan Pracy
Komisji Gospodarczo-Finansowej, Infrastruktury i Rolnictwa
Rady Gminy Sieradz
Rok 2021**

I

Lp.	Zadania wykonywane systematycznie zgodnie z kalendarzem pracy Rady Gminy Sieradz	Proponowany sposób realizacji
1.	Przygotowywanie opinii o proponowanych projektach Uchwał Rady Gminy.	Omówienie, dyskusja, głosowanie
2.	Opiniowanie przedstawianych Komisji sprawozdań i informacji.	Omówienie, dyskusja, głosowanie
3.	Opiniowanie przedstawianych Komisji programów, strategii i projektów.	Omówienie, dyskusja, głosowanie
4.	Wypracowywanie wniosków formalnych na posiedzenia Rady Gminy i ich prezentacja.	Członkowie Komisji

II

Lp.	Zadania wykonywane okresowo	Proponowany sposób realizacji
1.	Udział w spotkaniach, uroczystościach i imprezach gminnych	Udział dobrowolny wszystkich członków Komisji lub delegowanie członka Komisji
2.	Udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych	Uczestnictwo w szkoleniu zgodnie z indywidualną deklaracją
3.	Zorganizowanie wyjazdowych posiedzeń Komisji lub wskazanego w jej ramach zespołu zgodnie z aktualnymi potrzebami	II kwartał i III kwartał Wszyscy członkowie Komisji lub wybrane zespoły
4.	Wypracowywanie wniosków merytorycznych w sprawach dotyczących spraw właściwych dla pracy Komisji do dyskusji na posiedzenia RG	Opracowanie wniosku i zaprezentowanie RG
5.	Udział w spotkaniach będących efektem interwencji mieszkańców	Spotkania w terenie lub spotkania tematyczne
6.	Konsultowanie z Dyrektorami jednostek organizacyjnych Gminy problemów związanych z ich funkcjonowaniem, gospodarowaniem budżetem i zasobami gminy pozostającymi w zarządzie tych jednostek	Zgodnie z kalendarzem stałych i doraźnych prac Komisji.
7.	Monitorowanie stanu dróg i mostów oraz wykorzystania sprzętu zakupionego na użytek ich właściwego utrzymania. Monitorowanie zimowego utrzymania dróg i bieżących napraw i remontów.	Przegląd informacji wójta na ten temat – raz w kwartale
8.	Analiza funkcjonowania gospodarowania odpadami – dyskusja i wnioski	III kwartał

9.	Analiza stanu gospodarki wodno-ściekowej – realizacja porozumienia zawartego z MPWiK w Sieradzu dyskusja i wnioski	Co kwartał
10.	Analiza stanu bezpieczeństwa w gminie – zarządzanie kryzysowe, systemy informacji, współpraca z Policją, Strażą Pożarną, innymi służbami działającymi na rzecz bezpieczeństwa.	I kwartał
11.	Opracowanie koncepcji promocji gminy – materiały, imprezy, inne elementy promocji.	II kwartał
12.	Wykonywanie innych doraźnych zadań zgodnie z bieżącymi wnioskami i uzgodnieniami członków komisji innych radnych lub obywateli.	Cały rok

Plan pracy Komisji Samorządowej, Kultury, Oświaty i Spraw Socjalnych na 2021r.

L.p.	Zakres rzeczowy zadań	Proponowany sposób realizacji	Termin realizacji
Zadania wykonywane systematycznie zgodnie z kalendarzem pracy Rady Gminy Sieradz			
1.	Przygotowywanie opinii o proponowanych projektach Uchwał Rady Gminy.	Omówienie, dyskusja, głosowanie	I, II, III, IV kwartał
2.	Opiniowanie przedstawianych Komisji sprawozdań i informacji.	Omówienie, dyskusja, głosowanie	I, II, III, IV kwartał
3.	Opiniowanie przedstawianych Komisji programów, strategii i projektów.	Omówienie, dyskusja, głosowanie	I, II, III, IV kwartał
4.	Wspieranie podmiotów działających na terenie Gminy Sieradz działających w zakresie samorządności, oświaty, kultury, sportu i spraw socjalnych.	Współpraca, wsparcie, pomoc w pozyskiwaniu środków, podmiotów wspierających	I, II, III, IV kwartał
5.	Wypracowywanie wniosków formalnych na posiedzenia Rady Gminy i ich prezentacja.	Członkowie Komisji	I, II, III, IV kwartał
Zadania wykonywane okresowo lub okazjonalnie			
1.	Spotkanie z przedstawicielami OSP podlegających Urzędowi Gminy – omówienie realizacji zadań na rok 2021, priorytety roku 2021, sprawy bieżące	Przewodnicząca Komisji i Członkowie Komisji	I kwartał
2.	Posiedzenie komisji dotyczące problemów pomocy społecznej, inne sprawy bieżące GOPS przy Urzędzie Gminy	Przewodnicząca Komisji i Członkowie Komisji	II kwartał
3.	Uczestniczenie w uroczystościach, spotkaniach	Przewodnicząca Komisji, członkowie Komisji Rada Gminy	Do uzgodnienia
4.	Spotkanie z Dyrektorami Szkół podlegających Urzędowi Gminy – omówienie założeń i ich realizacji na rok szkolny 2021/2022, sprawy bieżące	Przewodnicząca Komisji Członkowie Komisji	IV kwartał