

Umowa Nr 272.3.17.2021

W dniu 2021r. w Sieradzu w Urzędzie Gminy Sieradz, 98-200 Sieradz, ul. Armii Krajowej 5 pomiędzy Gminą Sieradz reprezentowaną przez Jarosława Kaźmierczaka Wójta Gminy Sieradz przy kontrasygnacie Beaty Woźniak Skarbnika Gminy, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

NIP:

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu przez Gminę Sieradz zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000,00zł (Zarządzenie Nr 18/2021 Wójta Gminy Sieradz z dnia 8 lutego 2021r.), którego przedmiotem jest dostawa wraz z montażem wyposażenia stołówki szkolnej oraz wykonanie usług remontowo – adaptacyjnych pomieszczeń w celu organizacji stołówki w Szkole Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej, Strony zawierają umowę na wykonanie tego zadania i oświadczają co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę wraz z montażem wyposażenia stołówki szkolnej oraz wykonanie usług remontowo – adaptacyjnych pomieszczeń w celu organizacji stołówki w Szkole Podstawowej im. Teodora Goździkiewicza w Dąbrowie Wielkiej.
2. Szczegółowy zakres dostaw i usług będących przedmiotem umowy zawiera przedmiar, Projekt technologii bloku żywienia w Szkole Podstawowej w Dąbrowie Wielkiej oraz oferta Wykonawcy, które stanowią integralną część składową niniejszej umowy
3. Wyposażenie stanowiące materiały i wyroby przeznaczone do kontaktu z żywnością musi spełniać następujące warunki:
 - 1) odpowiadać wymaganiom ogólnym określonym w art. 3 rozporządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/HWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13.11.2004, str. 4 oraz Dz. Urz. UE L 188 z 18.07.2009, str. 14),
 - 2) posiadać deklarację CE,
 - 3) być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - 4) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, które są sporządzone w języku polskim,
 - 5) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
4. Wyposażenie, które nie stanowi materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, musi spełniać wymagania, o których mowa w ust. 3 pkt 3 -4.

5. Zadanie będące przedmiotem umowy realizowane jest w ramach Rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” przy udziale środków budżetu państwa.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, a także oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
7. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem do wykonania dostaw i usług, w szczególności do przekazania pomieszczeń, ich otoczenia, oraz do odebrania wykonanych dostaw i usług oraz zapłaty umówionego wynagrodzenia.
8. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z umową i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy ustanawia się na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Strony ustanawiają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 15 grudnia 2021r.
3. Strony postanawiają, iż za datę zakończenia dostaw i usług uznają dzień dokonania przez Wykonawcę Zamawiającemu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

§ 3

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie zatrudniony w Urzędzie Gminy na stanowisku Inspektora Marek Młynarczyk, telefon do kontaktu: 43 827 55 50 wew. 216, e-mail: mmlynarczyk@ugsieradz.com.pl
2. Wykonawcę reprezentować będzie:, telefon do kontaktu:, e-mail:

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy pomieszczenia przeznaczone do remontu i adaptacji w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy, na podstawie pisemnego protokołu podpisanego przez osoby upoważnione przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
2. Od chwili przekazania pomieszczeń Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy w pomieszczeniach i ich otoczeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się w przekazanych pomieszczeniach i ich otoczeniu:
 - 1) chronić mienie oraz zabezpieczać dostęp osobom nieupoważnionym przez całą dobę,
 - 2) przestrzegać norm wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż. (poprzez sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem p.poż.), oraz zapewniać bezpieczeństwo osobom przebywającym w pomieszczeniach i ich otoczeniu,
 - 3) ustalać i utrzymywać ogólny porządek w pomieszczeniach i ich otoczeniu, w szczególności poprzez utrzymywanie w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz bieżące usuwanie zbędnych maszyn, urządzeń, materiałów, odpadów, śmieci.
4. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować i oczyścić pomieszczenia i ich otoczenie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności oraz rzetelnie.
2. W przypadku powierzenia wykonania dostaw lub usług remontowo – adaptacyjnych podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania czynności w zakresie bieżącego koordynowania podwykonawców.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dostaw i usług zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie dostaw i usług określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dostaw i usług przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz wszelkie zmiany do umowy), której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia.
5. Zamawiający ma prawo w terminie 2 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo zgłosić zastrzeżenia lub uwagi do takiej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi remontowo – adaptacyjne i montaż wyposażenia używając własnych materiałów, maszyn i urządzeń. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem maszynowym oraz potencjałem ludzkim posiadającym wiedzę, doświadczenie i odpowiednie kwalifikacje do należytego wykonania zobowiązań przyjętych na podstawie niniejszej umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie przyjętych w niej zobowiązań.
2. Wykonawca zobowiązuje się stosować materiały, zgodne z przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności Prawa budowlanego, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych w zakresie dopuszczalności wprowadzania ich do obrotu i stosowania w budownictwie tzn. posiadania wymaganych atestów, certyfikatów oraz specyfikacji technicznych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie okazać dokumenty potwierdzające dopuszczalność wprowadzania materiałów używanych (użytych) do wykonywania robót remontowo - adaptacyjnych do obrotu i stosowania w budownictwie, oraz wszystkich innych dokumentów związanych z używanymi (użytymi) materiałami, które na mocy obowiązujących przepisów prawa zobowiązany jest posiadać Wykonawca. Żądający zastrzega sobie prawo skopiowania okazanych mu dokumentów.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto: złotych (słownie złotych:)
brutto: złotych (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę ze wskazaniem następującego płatnika Gmina Sieradz, ul. Armii Krajowej 5, 98 – 200 Sieradz, Szkoła Podstawowa w Dąbrowie Wielkiej im. Teodora Goździkiewicza, Dąbrowa Wielka 19, 98-200 Sieradz, NIP 827-216-21-23 Regon 730934520, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT dosiędźby Zamawiającego. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
3. Do Zamawiającego można przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem <https://efaktura.gov.pl>, Skrzynka PEPPOL GMINA SIERADZ, Numer PEPPOL NIP/8272162123.

4. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, wynagrodzenie będzie płatne tylko i wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowane dostawy i usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na uchybieniu terminowi zakończenia realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy jeden dzień zwłoki,
 - 2) za nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na każdorazowym uchybieniu terminowi wyznaczonemu przez Zamawiającego na usunięcie wad przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie obowiązywania gwarancji na wady w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy jeden dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości albo w części w następstwie okoliczności zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na uchybieniu terminowi dokonania odbioru końcowego robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy jeden dzień uchybienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

§ 10

1. Strony umowy postanawiają, iż dostawy i usługi objęte umową będą przedmiotem odbioru końcowego oraz przed upływem okresu gwarancji. Ponadto strony dopuszczają możliwość okresowych przeglądów technicznych wykonanych dostaw i usług na zasadach przez siebie ustalonych w drodze odrębnego porozumienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo uznania gotowości do odbioru końcowego za skuteczną tylko i wyłącznie, jeśli zostanie ona potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego. Uznanie gotowości odbioru końcowego jest warunkiem wyznaczenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia tego odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się wyznaczyć termin rozpoczęcia odbioru końcowego na dzień przypadający nie później niż na 5 dni od dnia skutecznego zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego a następnie zawiadomić o terminie Wykonawcę.
4. Przed dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że wyposażenie spełnia warunki, o których mowa w §1 ust. 3 i 4 niniejszej umowy oraz materiały użyte do wykonania usług są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, tzn. posiadają wymagane

- obowiązującymi przepisami prawa atesty, certyfikaty i specyfikacje techniczne. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania się z przystąpieniem do odbioru końcowego robót do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru. Protokół będzie zawierać ustalenia dokonane w toku odbioru (w szczególności określenie wad) oraz terminy wyznaczone Wykonawcy na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze. Po usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru końcowego Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym. Z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym zostanie sporządzony pisemny protokół stanowiący załącznik do protokołu odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego oraz protokół z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym będzie podpisany przez Wykonawcę oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Protokół z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym będzie podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego tylko i wyłącznie w sytuacji usunięcia wszelkich wad, co Wykonawca uznaje i akceptuje.
 6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady lub brak realizacji przez Wykonawcę innych zobowiązań przez niego przyjętych na podstawie umowy, niezależnie od uprawnień przewidzianych ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) odmowy przystąpienia do odbioru końcowego, jeżeli przeszkodę odbioru można usunąć, do czasu jej usunięcia,
 - 2) odstąpienia od umowy, jeżeli przeszkody nie da się usunąć,
 - 3) żądania wykonania określonych dostaw i usług po raz kolejny.

§ 11

Wykonawca udziela 2 (słownie: dwu) letniej gwarancji na zastosowane przez siebie materiały oraz na wykonane dostawy i usługi, której termin biegnie od daty skutecznie zakończonego odbioru końcowego. Strony postanawiają, iż za skutecznie zakończony odbiór końcowy uznają podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego oraz z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym.

§ 12

1. Zamawiający zobowiązuje się wyznaczyć termin rozpoczęcia odbioru przed upływem okresu gwarancji na dzień przypadający nie wcześniej na 30 dni i nie później niż na 15 dni przed upływem okresu gwarancji, a następnie zawiadomić o terminie Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przed upływem okresu gwarancji wad (niezależnie od ich charakteru – wady istotne bądź nieistotne) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie naprawy. Wykonawca ma prawo odmówić naprawy gdyby wymagała nadmiernych kosztów. W takim przypadku oraz w przypadku bezskutecznego upływu terminu, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy w odpowiednim stosunku.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przed upływem okresu gwarancji zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru. Protokół będzie zawierać ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności konkretne oznaczenie wad, terminy wyznaczone na ich usunięcie oraz zastrzeżenie, iż po bezskutecznym upływie terminów Zamawiający nie przyjmie naprawy. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości powtórnego odbioru przed upływem okresu

- gwarancji. Powtórny odbiór przed upływem okresu gwarancji odbywa się według zasad przewidzianych dla odbioru przed upływem okresu gwarancji.
4. Strony uznają odbiór przed upływem okresu gwarancji za skutecznie zakończony tylko i wyłącznie w przypadku podpisania protokołu tego odbioru bez jakichkolwiek zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Osoba upoważniona przez Zamawiającego ma prawo umieścić na protokole adnotację: „nie wnoszę żadnych zastrzeżeń”.
 5. Zamawiający zobowiązuje się, iż realizując uprawnienia, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu rozważy postulaty Wykonawcy, co do terminu usunięcia wad a dotyczące przeszkód faktycznych uniemożliwiających podjęcie Wykonawcy czynności w zakresie realizacji zobowiązań przyjętych w umowie w zakresie gwarancji (np. brak materiałów, maszyn, urządzeń, zasobów ludzkich, warunki atmosferyczne).
 6. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o przeszkodach w procesie usuwania wad bądź o odmowie naprawy. W przypadku odmowy naprawy Wykonawca zobowiązuje się wyczerpująco uzasadnić swoje stanowisko.
 7. Strony postanawiają, iż okres gwarancji ulega przedłużeniu w odniesieniu do reklamowanego elementu o czas odpowiadający usuwaniu przez Wykonawcę wad, przez co strony uznają dzień zażądania przez Zamawiającego od Wykonawcy usunięcia wad, do dnia faktycznego ich usunięcia przez Wykonawcę.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, które będą niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku rażącego naruszania jej postanowień przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym,
 - 2) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od umowy, strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót będących w toku na dzień odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca zobowiązuje się uporządkować pomieszczenie garażu oraz jego otoczenie niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym niniejszego ustępu.

§ 15

Niezależnie od postanowień umowy, za odbiór ostateczny robót strony uznają odbiór końcowy oraz odbiór z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym, skutkiem czego, zostaną usunięte wszelkie wady, niedociągnięcia, usterki, defekty.

§ 16

1. Gdyby jakikolwiek warunek umowy stał się nieskuteczny lub niewykonalny, nie wpływa to na ważność umowy jako całości.
2. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia w całości lub części na osoby trzecie praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 18

Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego

Wykonawca

Zamawiający