



GMINA SIERADZ



WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

Renata Zasińska

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

1. W ramach akcji "STOP PLASTIKOM" przygotować banery edukacyjne o treści „NIE KUPUJ W PLASTIKU, NIE UŻYWAJ PLASTIKU” i ustawić je przy każdej Szkole Gminy Sieradz oraz przed Urzędem Gminy Sieradz.
2. Beneficjentami programu - mieszkańcy Gminy Sieradz.
3. Organizator - Urząd Gminy Sieradz.

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

Kiedy będzie możliwa realizacja.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

1. CEL EKOLOGICZNY polegający na podjęciu działań zmierzających do niezwłocznego, wyeliminowania ze stosowania jednorazowych opakowań i naczyń wykonanych z plastiku, takich jak np. reklamówki, butelki PET, kubki, sztućce, talerzyki itp. a także zastąpienie ich wyrobami z materiałów ekologicznych (biodegradowalnych) lub wielokrotnego użytku.

ZAŁĄCZNIKI:

27.05.2022 r. *Renata Zasińska*
data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

³ Dotyczy interpelacji

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.