



GMINA SIERADZ

Urząd Gminy Sieradz

Wpłynęło dnia: 30-11-2022

Znak sprawy:

Podpis:

WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

Bożymśła Woźniak

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Proszę o odpowiedź w jakim terminie zostanie uzupełniony odcinek ul. Spacerowa. Stwierdziłem, że w tym miejscu powstają po opadach i roztopach błoto zalegające przy posesjach na tej ulicy.

Proszę o odpowiedź na piśmie celem przekazania go zainteresowanym mieszkańcom tej ulicy.

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

Nadmieniam, że brama tego odcinka była prezentowana zdjęciami na sesji w jakimś z tym stanie znajdując się ten odcinek ulicy.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

³ Dotyczy interpelacji

.....
.....
.....
.....
.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1
- 2

30.XI.2022. Winiak B

data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.