

**ZARZĄDZENIE NR 32/2023**  
**WÓJTA GMINY SIERADZ**  
z dnia 10 marca 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sieradz.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. 2023 r. poz. 40) w związku z Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sieradz.

2. Załącznikami do niniejszego zarządzenia są:

- 1) regulamin udzielenia dotacji;
- 2) wzór wniosku o udzielenie dotacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Sieradz.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
Jarosław Łażmierczak





## REGULAMIN

### **udzielenia dotacji ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sieradz.**

§ 1. 1. Dotacja może zostać udzielona na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sieradz, zwanych dalej zadaniami inwestycyjnymi.

2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane może obejmować następujące nakłady konieczne:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

3. Dotacja może być udzielona w wysokości 98% wartości inwestycji określonej w § 2 ust. 1 pkt 8, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

4. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego będzie wyższa niż jej wartość przewidywana – określona w § 2 ust. 1 pkt 8, wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

5. W przypadku, gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego będzie niższa niż jej wartość przewidywana – określona w § 2 ust. 1 pkt 8, kwota dotacji wynosi 98% w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

6. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji jest posiadanie przez wnioskodawcę wkładu własnego na realizację zadania inwestycyjnego w wysokości 2% wartości inwestycji określonej w § 2 ust. 1 pkt 8.

7. Dotacja może być udzielona wyłącznie na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień udzielenia dotacji nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.

8. Wnioskodawca może złożyć wniosek o udzielenie dotacji w jednej z trzech kategorii:

- 1) do 150 000 złotych;
- 2) do 500 000 złotych;
- 3) do 3 500 000 złotych.

9. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, a dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.) do wniosku należy także dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807);
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543).

10. W zakresie w jakim dotacja dotyczy zabytku wykorzystywanego w działalności w sektorze rolnym, wnioskodawcy dla których uzyskanie dotacji stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, zobowiązani są dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).

§ 2. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji, który winien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy (nazwę i adres wnioskodawcy, REGON, NIP, adres do korespondencji i e-mail);
- 2) dane personalne osoby upoważnionej do kontaktu (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail);
- 3) wskazanie zabytku, którego wniosek dotyczy, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 4) wskazanie tytułu prawnego do zabytku;
- 5) nazwę i opis inwestycji – określenie zakresu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, które wnioskodawca planuje wykonać;
- 6) przewidywany okres realizacji inwestycji;
- 7) przewidywany termin zakończenia inwestycji;
- 8) przewidywaną wartość inwestycji (w PLN);
- 9) wskazanie kwoty udziału własnego (w PLN);
- 10) procentowy udział własny wnioskodawcy w realizacji inwestycji;
- 11) kwotę wnioskowanych środków (w PLN);
- 12) zaświadczenia albo oświadczenia i informacje, o których mowa w § 1 ust. 9 i 10 o ile dotyczą wnioskodawcy;
- 13) oświadczenie wnioskodawcy o wpisie zabytku do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego poprawienia/uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do usunięcia braków wniosek podlega odrzuceniu.

3. Przy udzielaniu dotacji uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) stan zachowania obiektu i konieczność zapewnienia ochrony substancji zabytkowej;
- 2) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
- 3) promowanie dziedzictwa kulturowego gminy Sieradz.

4. Wnioski należy składać w terminie od 13 marca do 15 marca 2023 r.

5. Wnioski należy kierować do Wójta Gminy Sieradz.

WÓJT  
Jarosław Kaźmierczak





**Wniosek o udzielenie dotacji  
ze środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na dofinansowanie  
prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do  
rejestrów zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie  
gminy Sieradz**

<b>I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I BENEFICJENCIE</b>	
<b>A. BENEFICJENT</b>	
1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA	
2. ADRES / SIEDZIBA	
3. ADRES DO KORESPONDENCJI	
4. ADRES E-MAIL	
5. INNE DANE (dot. jednostek organizacyjnych):	
Forma prawna	
Nazwa i nr rejestru	
Data wpisu do rejestru /ewidencji	
Nr NIP/PESEL	
Nr REGON:	
Osoba upoważniona do reprezentowania Beneficjenta (zgodnie z danymi rejestrowymi):	
<b>B. DANE O ZABYTKU:</b>	
1. NAZWA ZABYTKU	
2. NR W REJESTRZE ZABYTKÓW / GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW	
3. DOKŁADNY ADRES POŁOŻENIA ZABYTKU	
<b>C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:</b>	
własność / użytkowanie wieczyste / trwałe zarząd / inne* .....	
dla nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta nr ..... przez Sąd .....	
<b>II. INFORMACJE O PLANOWANYCH PRACACH LUB ROBOTACH</b>	
<b>A. NAZWA ZADANIA (max 140 znaków bez spacji)</b>	
<b>B. OPIS ZADANIA (max. 2500 znaków bez spacji) – najważniejsze informacje charakteryzujące inwestycję, w tym wykaz działań planowanych w ramach realizacji inwestycji, stopień zaawansowania prac przygotowawczych (np. posiadana dokumentacja)</b>	

**C. PRZEWDYWANA WARTOŚĆ INWESTYCJI W PLN****D. DEKLAROWANA KWOTA UDZIAŁU WŁASNEGO W PLN****E. PROCENTOWY UDZIAŁ WŁASNY WNIOSKODAWCY W REALIZACJI INWESTYCJI****F. KWOTA WNIOSKOWANYCH ŚRODKÓW W PLN****G. PRZEWDYWANY OKRES REALIZACJI ZADANIA**

do 12 miesięcy	TAK/NIE*
----------------	----------

powyżej 12 miesięcy	TAK/NIE*
---------------------	----------

Przewidywany termin zakończenia inwestycji (dd.mm.rrrr)	
---	--

**III. ZAŁĄCZNIKI**

Pełnomocnictwo, jeżeli Beneficjent reprezentowany jest przez pełnomocnika.	TAK / NIE DOTYCZY*
--	--------------------

Oświadczenia/zaświadczenie o pomocy publicznej otrzymanej w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743) – jeśli dotyczy	TAK / NIE DOTYCZY*
--	--------------------

**IV. OŚWIADCZENIA**

Beneficjent oświadcza że:

- zapoznał się i akceptuje treść oraz warunki otwartego naboru wniosków o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Sieradz;
- zabytek, którego dotyczy niniejszy wniosek o udzielenie dotacji, na dzień złożenia tego wniosku, jest wpisany do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840);
- jest świadomy, że zadanie objęte dofinansowaniem ze środków publicznych może podlegać ocenie pod kątem wystąpienia pomocy publicznej w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (2016/C 262/01);
- w przypadku przyznania dotacji będzie posiadał zabezpieczenie kwot udziału własnego na realizację zadania;
- postępowanie zakupowe na zadanie objęte dofinansowaniem zostanie ogłoszone w terminie do 12 miesięcy od udostępnienia Wstępnej Promesy Gminie Sieradz;
- wszystkie dane ujęte w wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym.

PODPIS/Y BENEFICJENTA:

....., dnia .....

(Miejscowość)



## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH\*\*

Na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wskazanych w niniejszym wniosku przez Gminę Sieradz, w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku i udzielania dotacji, w tym również podjęcia i publikacji uchwały Rady Gminy Sieradz w tym zakresie.

*data i podpis osoby, której dane dotyczą*

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119. str. 1, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sieradz reprezentowana przez Wójta Gminy Sieradz, z siedzibą w Sieradzu przy ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz NIP: 8272162123, REGON: 730934520. Kontakt mailowy: [sekretariat@ugsieradz.com.pl](mailto:sekretariat@ugsieradz.com.pl), kontakt tel.: (43) 8275550 w.210.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się pisząc na adres administratora lub adres poczty elektronicznej: [iod@ugsieradz.com.pl](mailto:iod@ugsieradz.com.pl), kontakt tel.: (43) 8275550 w.218.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadania – dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1. lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze realizacji zadania - dofinansowanie w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Min. podmiotom upoważnionym w ramach realizacji zadania na dofinansowanie oraz wykonawcom wyłonionym na potrzeby realizacji zadania oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo ograniczenia przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).
9. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
11. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną \_\_\_\_\_

(data i podpis)

*niewłaściwe skreślić*  
*\*\* dotyczy osób fizycznych*