

Znak sprawy: ZFZ.271.3.12.2023

Umowa Nr 272.3.....2023

W dniu .....2023r. w Sieradzu w siedzibie Gminy Sieradz: Urząd Gminy Sieradz, ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz, pomiędzy Gminą Sieradz reprezentowaną przez p. Jarosława Kaźmierczaka Wójta Gminy Sieradz przy kontrasygnacie p. Emilii Bartosiewicz Skarbnika, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu przez Gminę Sieradz zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000,00zł (Zarządzenie Nr 18/2021 Wójta Gminy Sieradz z dnia 8 lutego 2021r.), pn.: dostawa zestawu narzędzi ratowniczych dla OSP Ruda, Strony zawierają umowę na wykonanie tego zadania i oświadczają co następuje:

### §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa zestawu narzędzi ratowniczych, radiotelefonu przenośnego i latarek ręcznych akumulatorowych dla OSP Ruda, w tym:
  - 1) nożyce hydrauliczne – 1 szt.
  - 2) rozpieracz hydrauliczny – 1 szt.
  - 3) pompa hydrauliczna – 1 szt.
  - 4) wąż hydrauliczny – 2 szt.
  - 5) radiotelefon przenośny – 2 szt. wraz z akumulatorem, anteną, ładowarką biurkową, klipsem do pasa w zestawie
  - 6) latarka ręczna akumulatorowa – 4 szt. wraz z akumulatorem, ładowarką, uchwytem ładującym w zestawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.
4. Dostawa realizowana będzie jednorazowo według wskazań przekazywanych Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Dostawa obejmuje transport do miejsca dostawy i wniesienie towaru do wskazanych pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego.
6. Dostawa będzie zrealizowana w godzinach od 7:30 do 15:30 w dniach pracy Zamawiającego czyli od poniedziałku do piątku.



Gmina Sieradz

ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz

tel. 43 827 55 50, fax 43 822 32 01  
e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl  
www.ugsieradz.finn.pl, www.ugsieradz.pl

7. Dostarczany sprzęt musi być nowy, wykonany zgodnie z obowiązującymi normami Unii Europejskiej oraz Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, posiadać świadectwa dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania. Wykonawca prześle Zamawiającemu stosowne karty gwarancyjne, atesty higieniczne, certyfikaty, instrukcje użytkowania w języku polskim.
8. Dostawa zostanie potwierdzona podpisanym protokołem odbioru po weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad produkcyjnych, usterek lub niezgodności przedmiotu umowy, zostanie sporządzony protokół rozbieżności wskazujący wady, usterek lub niezgodności z umową. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad, usterek i/lub rozbieżności w przekazanym przedmiocie umowy w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych, co potwierdzone zostanie odrębnym protokołem odbioru usunięcia wad stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy.
10. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie kwalifikuje się do tego odbioru ze względu na niekompletność dostawy czy też wady w skali przekraczającej możliwość podpisania protokołu końcowego odbioru, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i będzie uprawniony naliczać kary umowne za niewykonanie umowy w terminie, począwszy od następnego dnia po upływie terminu wykonania umowy. Wykonawca natomiast zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia wszelkich wad, a po dokonaniu tego usunięcia do ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru.
11. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z umową i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## §2

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy ustanawia się na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Strony ustanawiają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 15 grudnia 2023r.
3. Miejsce dostawy: Urząd Gminy Sieradz, ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz.

## § 3

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie zatrudniony w Urzędzie Gminy na stanowisku Podinspektora Paweł Olbiński, telefon do kontaktu: 43 826 55 21, e-mail: polbinski@ugsieradz.com.pl
2. Wykonawcę reprezentować będzie: ....., telefon do kontaktu: ....., e-mail: .....

## §4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł wraz z podatkiem VAT (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy oraz wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia, a nie wymienione w treści umowy, potrzebne dla prawidłowego, kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności obejmujące koszty transportu, załadunku i rozładunku, podatki, cła i inne opłaty.



Gmina Sieradz

ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz

tel. 43 827 55 50, fax 43 822 32 01  
e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl  
www.ugsieradz.finn.pl, www.ugsieradz.pl

3. Wszelkie opłaty związane i wynikające z realizacji przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Faktura wystawiona będzie na: Gmina Sieradz, Urząd Gminy Sieradz, ul. Armii Krajowej 5; 98-200 Sieradz, NIP 827-216-21-23 Regon 730934520.
6. Do Zamawiającego można przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania dostępną pod adresem <https://efaktura.gov.pl>, Skrzynka PEPPOL GMINA SIERADZ, Numer PEPPOL NIP/8272162123.
7. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy na niej wskazany.
8. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcami do faktury wystawionej przez Wykonawcę należy dołączyć oświadczenia (lub dowody zapłaty) Podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę na ich rzecz należności za zrealizowane dostawy lub usługi. Oświadczenia powinny zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcom.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia lub wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

#### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na zwłoce w terminie zakończenia wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy jeden dzień zwłoki,
  - b) za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na każdorazowej zwłoce w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie obowiązywania gwarancji na wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy jeden dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
3. Jeżeli szkody poniesione przez Zamawiającego przewyższą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### §6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na dostarczony przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy, której termin biegnie od daty skutecznie zakończonego odbioru końcowego. Strony postanawiają, iż za skutecznie zakończony odbiór końcowy uznają podpisanie przez strony protokołów: odbioru końcowego oraz z czynności odbioru usunięcia wad wyszczególnionych przy odbiorze końcowym (bezusterkowy odbiór końcowy).



Gmina Sieradz

ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz

tel. 43 827 55 50, fax 43 822 32 01  
e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl  
[www.ugsieradz.finn.pl](http://www.ugsieradz.finn.pl), [www.ugsieradz.pl](http://www.ugsieradz.pl)

2. Strony postanawiają, iż okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady kończy się z upływem trzech miesięcy od dnia zakończenia okresu gwarancji. Zamawiający może realizować uprawnienia z rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne producentów i warunki gwarancji, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności lub aprobatę techniczną.

#### §7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do niej na podstawie aneksów opatrzonych datą oraz kolejnymi numerami.

#### §8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo od odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym:
  - 1) w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym,
  - 2) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od umowy, strony sporządzą protokół inwentaryzacji czynności podejmowanych w celu wykonania przedmiotu zamówienia na dzień odstąpienia od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie

#### §9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §10

1. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



Gmina Sieradz

ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz

tel. 43 827 55 50, fax 43 822 32 01

e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl

www.ugsieradz.finn.pl, www.ugsieradz.pl