



GMINA SIERADZ

Gmina Sieradz	
Wpłynęło dnia:	07-03-2024
Znak sprawy:	 Podpis:

WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

Renata Zasińska

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

1. Ciąg dalszy realizacji akcji STOP PLASTIKOM .W ramach zajęć z plastyki w Szkołach Podstawowych Gminy Sieradz wprowadzić temat robienia kwiatów i wiązanek na groby z ekologicznych biodegradowalnych materiałów (papier, bibuła, tkaniny, drewno, bambus, sznurek, suche kwiaty, trawy itp.).

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

1. W trosce o zdrowie i życie ludzkie oraz planetę i żyjące na niej zwierzęta ograniczona zostanie ilość plastikowych kwiatów i wiązanek zanieczyszczających środowisko. Plastik rozkłada się przez setki lat.
2. Nauka odpowiedzialności za planetę, nauka decydowania o ważnych zagadnieniach z życia oraz nauka przedsiębiorczości. Wyprodukowane kwiaty i wiązanki dzieci będą mogły sprzedawać, a zarobione w ten sposób pieniądze przeznaczać na wycieczki ekologiczne.
3. Dialog i edukacja międzypokoleniowa.
4. Nauka pamięci o przodkach oraz mówienie NIE pamięci zakłętej w plastik.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zdjęcia ekologicznych dekoracji
2. Zdjęcia grobów.

1 Zaznaczyć właściwe

2 Zaznaczyć właściwe

3 Dotyczy interpelacji

2024.03.07

.....
data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.













