

Sieradz, dn.

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres

.....
telefon kontaktowy

Wójt Gminy Sieradz

WNIOSEK
o wydanie opinii w sprawie wstępnego projektu podziału nieruchomości

Wnoszę o zaopiniowanie załączonego wstępnego projektu podziału nieruchomości, położonej w obrębie geodezyjnym, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr, o pow., objętej KW nr

Podział nieruchomości dokonywany jest w celu

Planowane przeznaczenie wydzielonych działek gruntu

Planowany sposób zagospodarowania wydzielonych działek gruntu

Określenie sposobu dostępu nowo projektowanych działek do drogi publicznej.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (odpis KW lub oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust. 2 pkt 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami).
2. Wypis z katastru nieruchomości (wypis z ewidencji gruntów).
3. Wstępny projekt podziału (minimum w 3 egzemplarzach) opracowany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., Nr 268, poz. 2663).
4. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział, obowiązującą w dniu złożenia wniosku (opatrzoną klauzulą prawomocności).
5. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 36 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – w przypadku gdy dzielona nieruchomość jest wpisana do rejestru zabytków.
6. Do wniosku należy ponadto dołączyć aktualny wypis z krajowego rejestru sądowego - w przypadku, gdy o podział wnioskuje przedsiębiorca lub osoba prawna.

Wydanie opinii w sprawie podziału nieruchomości nie kończy postępowania podziałowego. Postępowanie w sprawie podziału nieruchomości kończy decyzja zatwierdzająca podział nieruchomości, o którą należy wystąpić odrębnym wnioskiem.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu prowadzenia postępowań administracyjnych	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), Dz.U.UE.L.2016.119. str. 1, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach w tym zakresie:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sieradz reprezentowana przez Wójta Gminy Sieradz, z siedzibą w Sieradzu przy ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz NIP: 8272162123, REGON: 730934520. Kontakt e-mailowv: sekretariat@ugsieradz.com.pl , kontakt tel.: (43) 827-55-50 wew. 210.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email sekretariat@ugsieradz.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail iod@ugsieradz.com.pl , lub tel. (43) 827-55-50 wew. 218. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowań administracyjnych, na podstawie przepisów prawa - ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
ODBIORCY DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami tychże danych osobowych są strony postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. celu przetwarzania i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także uczestnicy postępowań (np. biegli, świadkowie).
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z uprawnienia do wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Jeśli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: (22) 531-03-00, www.uodo.gov.pl .
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy w Urzędzie Gminy Sieradz w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE	Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

KARTA INFORMACYJNA

OPINIA W SPRAWIE WSTĘPNEGO PROJEKTU PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

Podstawa prawna:

1. Art. 93, art. 94, art. 96 ust. 1, art. 97 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1145, ze zm.).

Wymagane dokumenty:

1. Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości (odpis KW lub oświadczenie, o którym mowa w art. 116 ust. 2 pkt 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami).
2. Wypis z katastru nieruchomości (wypis z ewidencji gruntów).
3. Wstępny projekt podziału (minimum w 3 egzemplarzach) opracowany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., Nr 268, poz. 2663).
4. Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli była wydana przed dniem złożenia wniosku o podział, obowiązującą w dniu złożenia wniosku (opatrzoną klauzulą prawomocności).
5. Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 36 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – w przypadku gdy dzielona nieruchomość jest wpisana do rejestru zabytków.
6. Do wniosku należy ponadto dołączyć aktualny wypis z krajowego rejestru sądowego - w przypadku, gdy o podział wnioskuje przedsiębiorca lub osoba prawna.

Oplaty:

Nie podlega opłacie skarbowej.

Miejsce złożenia wniosku:

Wniosek należy złożyć w osobiście w siedzibie Urzędu lub przesłać na adres: Urząd Gminy Sieradz ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz.

Termin rozpatrzenia wniosku:

W ciągu 30 dni, od daty złożenia kompletu wymaganych dokumentów, w sprawach szczególnie zawiłych w ciągu 2 miesięcy.

Tryb odwoławczy:

Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia opiniującego wstępny projekt podziału nieruchomości, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Sieradz.

Uwagi:

1. W przypadku braków formalnych wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.
2. Jeżeli w wyniku podziału nieruchomości, wzrośnie jej wartość, zgodnie z art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1145, ze zm.), wójt może ustalić, w drodze decyzji, opłatę adiacencką z tego tytułu. Wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej Rada Gminy Sieradz ustaliła w wysokości 20% różnicy wartości nieruchomości przed podziałem i po podziale (zgodnie z treścią uchwały Nr XXXI/183/2013 z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu podziału). Ustalenie opłaty adiacenckiej może nastąpić w terminie 3 lat od dnia, w którym decyzja zatwierdzająca podział nieruchomości stała się ostateczna albo orzeczenie o podziale stało się prawomocne.