

**Załącznik do ogłoszenia
Wójta Gminy Sieradz
z dnia 16 października 2025 roku**

**Program współpracy Gminy Sieradz
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na rok 2026**

**Rozdział 1
Postanowienia Ogólne**

§ 1. 1. Podstawą współpracy Gminy Sieradz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest roczny Program współpracy na rok 2026 oraz ustawa z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) mająca zastosowanie w sprawach nieuregulowanych programem rocznym.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy;
- 3) „programie” – należy przez to rozumieć „ Program Współpracy Gminy Sieradz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”;
- 4) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
- 5) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

**Rozdział 2
Cele główne programu i cele szczegółowe**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Sieradz, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a służyć ma to rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców i ich zaspokajanie oraz uaktywnianie różnych środowisk w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w tworzeniu koncepcji i realizacji zadań publicznych;
- 2) poprawa jakości komunikacji między Gminą Sieradz, a organizacjami pozarządowymi;
- 3) zwiększenie wykorzystania narzędzi, którymi dysponuje Gmina Sieradz do promowania projektów organizacji pozarządowych;
- 4) zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) dostępności organizacji pozarządowych do możliwości współpracy w realizacji zadań publicznych;
- 2) dążenia do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 3) poszanowania i respektowania swojej niezależności we wzajemnych relacjach;
- 4) wzajemnego udostępniania informacji dotyczących realizacji powierzonego zadania publicznego.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Sieradz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Sieradz.

2. W roku 2025 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących zakresów:

- 1) „Pomoc społeczna”;
- 2) „Ochrona i promocja zdrowia”;
- 3) „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”;
- 4) „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki i krajoznawstwa”;
- 6) „Ratownictwo i ochrona ludności”;
- 7) „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży”;
- 8) „Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym”.

3. Priorytety, cele, zadania realizowane w formie współpracy finansowej oraz ewentualne szczegółowe formy współpracy pozafinansowej w poszczególnych zakresach opisane są w rozdziałach 5 i 6 Programu.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy Sieradz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w formie:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie poprzez:

- 1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Określa się zadania priorytetowe Gminy Sieradz, w sferze pożytku publicznego:

1. „Pomoc społeczna”:

- 1) pomoc rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób i rodzin;
- 2) integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem;
- 3) rozwój form opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic;

2. „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”:

- 1) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży;
- 2) organizacja konkursów i imprez promujących osiągnięcia edukacyjne;

3. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:

- 1) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo- rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym;
- 2) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
- 3) organizacja zajęć sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży;

4. „Ratownictwa i ochrony ludności”:

- 1) działania prewencyjne w zakresie ochrony p.poż;
- 2) działania ratowniczo-gaśnicze;
- 3) zwalczanie skutków klęsk żywiołowych i zapobieganie ich powstawaniu;
- 4) propagowanie działań na rzecz upowszechniania wiedzy z zakresu ratownictwa i ochrony zdrowia;

5. „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki i krajoznawstwa”:

- 1) organizacja imprez kulturalnych, warsztatów, pokazów mających znaczenie dla upowszechniania kultury oraz aktywnych działań przyczyniających się do umacniania tożsamości lokalnej mieszkańców, podtrzymywanie tradycji regionalnych, promocja produktów regionalnych i tradycyjnych;
- 2) wspieranie zadań z zakresu promocji, ochrony środowiska i estetyki Gminy;
- 3) wspieranie inicjatyw, służących integracji i aktywności społecznej mieszkańców Gminy Sieradz;
- 4) wydawanie niskonakładowych, nie komercyjnych publikacji;
- 5) podejmowanie działań na rzecz upowszechniania wycieczek turystyki edukacyjnej wśród mieszkańców Gminy Sieradz;
- 6) organizowanie imprez turystyczno-krajoznawczych dla mieszkańców Gminy Sieradz;
- 7) wspierania działań i inicjatyw turystycznych promujących Gminę;
- 8) wspierania przy wyznaczaniu nowych szlaków turystycznych oraz rowerowych;
- 9) promocji sztuki i kultury tworzonej przez dzieci i młodzież bądź do niej adresowanej.

6. „Ochrona i promocja zdrowia”:

- 1) profilaktyka chorób nowotworowych;
- 2) profilaktyka chorób płuc;
- 3) profilaktyka chorób dzieci i młodzieży;
- 4) profilaktyka chorób krążenia;
- 5) profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;

7. „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży”:

- 1) organizowanie wypoczynku letniego, zimowego, półkolonii dzieci i młodzieży;

8. „Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym”:

- 1) prowadzenia zajęć edukacyjnych, szkoleń i warsztatów;
- 2) organizacja spotkań i wyjazdów integracyjnych;
- 3) propagowanie zdrowego stylu życia wśród seniorów.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 7. 1. Program jest programem rocznym i będzie obowiązywał od 01. 01. 2026 r. do 31. 12. 2026 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu Gminy Sieradz na 2026 rok.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 8. Realizacja Programu odbywa się poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji lub dofinansowania na ich realizację w trybie otwartego konkursu ofert dla organizacji;
- 2) wspieranie merytoryczne organizacji w realizacji zleconych zadań publicznych;
- 3) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w art. 19a ustawy z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok wynosić będzie: 260 000,00 zł.
Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2026 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji na realizację zadań publicznych;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Program tworzony był etapowo.

2. Projekt Programu przygotowano w oparciu o dotychczasową współpracę z organizacjami pozarządowymi.
3. Projekt Programu został skierowany do konsultacji, które zostały przeprowadzone zgodnie z trybem określonym w uchwale Nr XI/60/2011 Rady Gminy Sieradz z dnia 28 października 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2011 r. Nr 394 poz. 4441).
4. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniu 24 października 2025 roku od godziny 8.00 do godziny 9.00 w formie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych. Miejszem zaplanowanego spotkania konsultacyjnego była sala konferencyjna w Urzędzie Gminy Sieradz, ul. Armii Krajowej 5 (pokój nr 30).
5. Podczas konsultacji organizacje pozarządowe zgłosiły swe opinie/nie zgłosiły swych opinii....., które w Programie zostały uwzględnione/nie zostały uwzględnione z powodu
6. Po przeprowadzeniu konsultacji Program został skierowany pod obrady Rady Gminy Sieradz.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 12. 1.** Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.
2. Ogłoszenie zapraszające do wskazania przez organizacje pozarządowe kandydatur na członków Komisji konkursowej zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sieradz, na stronie internetowej Gminy Sieradz oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sieradzu.
 3. Pracami Komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący.
 4. Komisja do opiniowania ofert zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
 5. Każdy z członków Komisji jest informowany o terminie i miejscu posiedzenia telefonicznie, listownie lub w inny sposób, co najmniej na 3 dni przed planowanym spotkaniem.
 6. Prace Komisji konkursowej mogą być prowadzone jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków w tym przewodniczący komisji.
 7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z ogłoszeniem o konkursie.

8. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

Wójt
Jarosław Kaźmierczak

