

Gmina Sieradz
ul. Armii Krajowej 5
98-200 Sieradz
NIP: 827-216-21-23
REGON: 730934520



Znak sprawy: IN.271.3.34.2025

Zapytanie ofertowe

na dostawy pn.:

Dostawa masztów oświetleniowych, latarek i najaśnic przenośnych w celu uzupełnienia zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC w ramach zadania pn. „Realizacja Programu OLiOC w 2025 roku na terenie Gminy Sieradz w zakresie zadań własnych”.

Zatwierdzam:

Sieradz, dnia 2024-11- 19

.....
(data, podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Sieradz
ul. Armii Krajowej 5
98-200 Sieradz

NIP: 827-216-21-23
REGON: 730934520

tel. (+48 43) 827 55 50
fax (+48 43) 822 32 01

Adresy stron WWW: www.ugsieradz.finn.pl, www.ugsieradz.pl
Adres e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

System FINN e-Zamówienia Publiczne:

<https://ugsieradz.e-zp.finn.pl/procurements/143/procurement>

1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm. – dalej: Pzp) z uwagi na regulacje wynikające z treści art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu przez Gminę Sieradz zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000,00zł (Zarządzenie Nr 18/2021 Wójta Gminy Sieradz z dnia 8 lutego 2021r.).
- 3) Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.
- 4) Wartość zamówienia przekracza kwotę 55 000 zł i jednocześnie nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.
- 5) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym oferta Wykonawcy powinna obejmować wykonanie przynajmniej jednej części zamówienia, zgodnie z podziałem na części wskazanym w pkt 2 ppkt 1 niniejszego Zapytania ofertowego. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 3

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa masztów oświetleniowych, latarek i najaśnic przenośnych w celu uzupełnienia zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC w ramach zadania pn. „Realizacja Programu OLiOC w 2025 roku na terenie Gminy Sieradz w zakresie zadań własnych” w podziale **na trzy części:**

Część Nr 1pn.: Maszt oświetleniowy

Polegająca na dostawie 4 sztuk masztów oświetleniowych

dane techniczne minimalne:

- Źródło światła LED,
- Wysokość MIN/MAX - 1500-3150 mm,
- Zasilanie - 230V (220-265) / 50Hz,
- Barwa światła - BIAŁA ZIMNA 5500-6500K,
- Strumień świetlny - 100lm/W (20 000lm łącznie),
- Pobór mocy - 4X50W,
- Temp. pracy: -20 +40°C,
- Materiał: PLASTIK, ALUMINIUM, STAL,
- Stopień ochrony - IP54/IP65,
- Dł. przewodu zasilającego - 10 m,
- Dł. poprzeczki - 570 mm.
- Gwarancja 24-miesięcy

Sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych, rok produkcji 2025r.

Część Nr 2 pn.: Latarka kątowa

Polegająca na dostawie 4 sztuk latarek kątowych

dane techniczne minimalne:

- Moc światła: do 300 / 60 / 270 Dual – Light lumenów,
- Zasięg wiązki: do 401 m,
- Czas pracy do: 8 / 27 / 7 godzin,
- Regulowana głowica: obrót o 90°, ułatwiający dopasowanie kąta świecenia,
- Tryb pracy: wysoki/średni/niski, stroboskop, tryb przetrwania, Dual-Light,
- Konstrukcja latarki winna być iskrobezpieczna,
- Obudowa: wykonana z wysokowytrzymałego tworzywa konstrukcyjnego,
- Odporność: IP67 (pyłoszczelności / wodoodporności), odporność na upadek z 2m,
- Łatwość obsługi: duże przyciski dostosowane do pracy w rękawicach, wytrzymały klips i pierścień mocujący typu V,
- Wskaźnik ładowania: diody LED sygnalizujące stan baterii, automatyczne ostrzeżenie o niskim poziomie naładowania (miganie przy 20%),
- Zasilanie: akumulator Li-ion (w zestawie, ładowalny),
- Możliwość zasilania bateriami AA (koszyk w komplecie),
- Szybka stacja ładująca typu snap-in (do 24V DC) wraz z zasilaczami AC i DC,
- Wymiary: 168 x 66 x 53 mm,
- Instrukcja w j. polskim.

Sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych, rok produkcji 2025r.

Część Nr 3 pn.: Najaśnica przenośna

Polegająca na dostawie 6 kpl. najaśnic przenośnych

dane techniczne minimalne:

- Źródło światła: diody LED (20 szt.),
- Ilość głowic: 2,
- Żywotność diod: 50 000 h,
- Moc światła: do 12 000 lumenów (6000/głowica),
- Kąt świecenia: 120°,

- Kąt obrotu głowicy: 360⁰,
- Ilość trybów: płynna kontrola mocy światła 0-100%,
- Czas pracy: 3-24 h,
- Tryb stroboskopu: tak,
- Rodzaj zasilania: akumulatorowe,
- Rodzaj akumulatora: żelowy,
- Czas ładowania: 480 minut,
- Napięcie: 12V,
- Gniazdo ładowarki: tak, samochodowa,
- Waga: około 27,7 kg,
- Wysokość z masztem: 201,9 cm,
- Wymiary po złożeniu: 59,1 x 35,6 x 23,5 cm,
- Wymiar głowicy: 21 x 14,6 x 5,7 cm
- Obudowa: polipropylen,
- Głowica: aluminium,
- Soczewka: poliwęglan,
- Maszt: aluminium x2 teleskopowe,
- Poziom szczelności: IP54,
- Kolor: żółty/czarny,
- Port USB: 2x,
- Łącze: Bluetooth,
- Instrukcja w j. polskim,
- Gwarancja 24 miesiące.

Sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych, rok produkcji 2025 r.

Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z kartami gwarancyjnymi producentów sprzętu. Okres gwarancji będzie obowiązywał od daty bezusterkowego odbioru sprzętu przez Zamawiającego. Okres rękojmi równy okresowi gwarancji.

2) Kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 31521300-7, 31521320-3, 31521330-6

3) Zamówienie realizowane jest ze środków pochodzących od Wojewody Łódzkiego w ramach dotacji celowej, przeznaczonej na realizację zadań własnych gminy związanych z ochroną ludności i obroną cywilną.

3. Termin wykonania zamówienia – Część Nr 1, 2, 3

Zamawiający wymaga wykonanie przedmiotu zamówienia do dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2025r.

4. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.

5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się będzie za pośrednictwem Systemu E-Zamówienia Publiczne Gminy Sieradz, (zwanego dalej Systemem e-ZP lub Systemem) dostępnego pod adresem <https://ugsieradz.e-zp.finn.pl>.

- 2) Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje Zapytania ofertowego, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane na Systemie e-ZP.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w Systemie e-ZP.
- 4) Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne.
- 5) Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępniane w części publicznej Systemu. Jest to równoznaczne z tym, że użytkownicy niezarejestrowani nie posiadają dostępu do wszystkich funkcjonalności systemu.
- 6) Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu e-Zamówienia Publiczne Gminy Sieradz.
- 7) W Systemie e-ZP znajdują się także instrukcja dla Wykonawcy (Instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez Wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
- 8) Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu e-ZP:
 - a) format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8,
 - b) komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,
 - c) oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu,
- 9) wymagania techniczne związane z korzystaniem z Systemu (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych),
 - a) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s,
 - b) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze,
 - c) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.
- 10) Złożenie oferty poprzez System e-ZP wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
- 11) Kwalifikowany podpis elektroniczny, wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1725). Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <https://www.nccert.pl/kontakt.htm>
- 12) Podpis zaufany jest zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) podpisem elektronicznym, którego autentyczność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierającym:
 - a) dane identyfikacyjne osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie ePUAP, obejmującego imię, imiona), nazwisko i numer PESEL.
 - b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony,
 - c) czas jego złożenia.

- 13) Podpis osobisty to podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.). Jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, spełniający następujące wymagania:
 - a) unikalne przyporządkowanie podpisującego,
 - b) możliwość ustalenia tożsamości podpisującego,
 - c) składanie przy użyciu danych, służących do składania podpisu elektronicznego, których podpisujący może, z dozą pewności, użyć pod wyłączną swoją kontrolą.
- 14) Pliki można podpisać przed dołączeniem do systemu za pomocą zewnętrznych narzędzi do podpisu lub po dołączeniu do Systemu e-ZP przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego.
- 15) Korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty) możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
 - wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.
- 16) Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego,
 - a) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty),
 - b) podpis zaufany,
 - c) podpis osobisty.
- 17) Oferty, oświadczenia, dokumenty, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.).
- 18) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż ww., przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym.
- 19) Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia, wycofania: oferty oraz wiadomości wynosi 150 MB;
- 20) W zależności od formatu podpisu: Podpis kwalifikowany (PADES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) Wykonawca dołącza do Systemu e-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający).
- 21) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem funkcji „Wyślij” formularzy do złożenia, wycofania oferty lub wniosku. Wysłana oferta jest automatycznie szyfrowana i chroniona terminem otwarcia.
- 22) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej przy użyciu dostępnych mechanizmów i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 23) Ofertę należy złożyć w oryginale przy użyciu dedykowanych funkcji Systemu.
- 24) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r.

poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w Systemie jako osobny dokument poprzez mechanizm dodawania dokumentów i określenia ich jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

- 25) W zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że złożona przez Wykonawcę za pomocą Systemu e-ZP oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert.
- 26) Wykonawca może przed upływem terminu do składania, za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu wycofać ofertę, ofertę dodatkową w trybie podstawowym, ofertę ostateczną. Mechanizm wycofania oferty został opisany w funkcji Systemu „Pomoc Wykonawcy”.
- 27) Zmiana oferty następuje za pośrednictwem dedykowanego mechanizmu ww. mechanizmu wycofania oferty oraz jej ponownego złożenia.
- 28) Wykonawca po upływie terminu do składania nie może dokonać złożenia oraz wycofania oferty.
- 29) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.
- 30) Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę potwierdzenia komunikatem przez system ich odebrania. Wynikiem złożenia/wysłania (zakończonego sukcesem czyli odbiorem) przesyłki przez Wykonawcę jest wygenerowanie Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia (UPP). Należy zwrócić szczególną uwagę na to, iż System potwierdzi złożenie wiadomości, oferty, oferty dodatkowej w trybie podstawowym, oferty ostatecznej po pełnym zakończeniu transakcji wysyłki i zapisu przekazanych danych. UPP jest widoczne w wysłanej wiadomości.
- 31) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem sprawy przedmiotowego postępowania.

6. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) Katarzyna Pełka,
tel. 43 826 55 19
- 2) Józef Goliński,
tel. 43 826 55 12

7. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 14.12.2025r.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

8. Zmiana zapytania ofertowego, wyjaśnienie treści zapytania ofertowego

- 1) Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 2.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, udostępniana na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.
- 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 6) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 8) Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
- 10) Dokumenty i oświadczenia, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 11 Zapytania ofertowego.

11. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego (t.j. z 2025 r. poz. 383), w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 907),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, kiedy wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na czas trwania tych okoliczności.
- 8) Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania odrzuca się.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy składają wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców.
- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
- 4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 3.
- 5) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt 3, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, o ile dotyczy (załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego)

13. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w

postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 12 ppkt 1 Zapytania ofertowego, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego).

14. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć poprzez System e-ZP, stronę postępowania <https://ugsieradz.e-zp.finn.pl/procurements/143/procurement> w terminie do dnia **25.11.2025r., do godziny 11:00.**
- 2) Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji w Systemie e-ZP.
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2025r. o godzinie 11:15.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Systemu e-ZP Zamawiającego.
- 5) Otwarcie ofert w Systemie e-ZP dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 6) Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. Sposób obliczenia ceny

- 1) Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.
- 2) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej Zapytaniu ofertowym.
- 3) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 5) Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 6) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 7) Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert – część Nr 1, 2 i 3:

- 1) kryterium – cena – C - maksymalna ilość punktów 100 pkt, znaczenie procentowe 100% (1pkt – 1%)

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

**najniższa oferowana wartość spośród ofert niepodlegających odrzuceniu*

- 2) Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.
- 4) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Jeżeli wpłyną oferty dodatkowe, z taką samą ceną, Zamawiający unieważni postępowanie.
- 6) Do oferty dodatkowej stosuje się odpowiednio zapisy Zapytania ofertowego dotyczące ofert.

17. Ocena ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia, poprawienia, uzupełnienia, wyjaśnienia oświadczeń i dokumentów, do których złożenia był zobowiązany Wykonawca w zapytaniu ofertowym, w terminie określonym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 3) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Do ważności wprowadzonej poprawki nie jest wymagana zgoda Wykonawcy, jednakże wyrażenie, w terminie 3 dni od dnia uzyskania zawiadomienia, sprzeciwu przez Wykonawcę powoduje odrzucenie oferty.
- 4) Wykonawcy mogą zapoznać się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przepisów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.).

18. Wybór oferty

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
- 2) Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli w postępowaniu oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz firmy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz powodach wykluczenia,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia.
- 3) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie.

19. Wymagania dotyczące wadium – Część Nr 1, 2, i 3

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

20. Przestanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 4) została złożona po terminie składania ofert
- 5) została złożona przez Wykonawcę, wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- 6) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu
- 7) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego

- 8) nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem pkt 17 ppkt 2 Zapytania ofertowego
- 9) Wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w terminie określonym przez Zamawiającego
- 10) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyraził sprzeciw wobec poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 17 ppkt 3 lit. c
- 11) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą w terminie określonym przez Zamawiającego
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, a Zamawiający dysponuje wystarczającymi środkami finansowymi.
- 3) Przed zawarciem umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy i o ile są znani).
- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – Część Nr 1, 2, i 3.

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.
- 4) Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

24. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty,

- 2) wszystkie oferty zostały odrzucone z postępowania,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa wysokość środków finansowych, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 4) w przypadku, o których mowa w pkt 16 ppkt 5 Zapytania ofertowego, zostały złożone oferty dodatkowe z taką samą ceną,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia,
- 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sieradz, ul. Armii Krajowej 5, 98-200 Sieradz, tel. 43 827 55 50, e-mail: sekretariat@ugsieradz.com.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sieradz jest Pan Józef Goliński e-mail: iod@ugsieradz.com.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: zakup i dostawa masztów oświetleniowych, latarek i najaśnic przenośnych w celu uzupełnienia zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC w ramach zadania pn. „Realizacja Programu OLiOC w 2025 roku na terenie Gminy Sieradz w zakresie zadań własnych” znak sprawy: IN.271.3.34.2025 oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), a także firma LTC sp. z o.o. z siedzibą w Wieluniu (kod 98-300), przy ul. Narutowicza 2, na której Gmina Sieradz prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ugsieradz.e-zp.finn.pl/procurements>;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 10 ust. 3 Regulaminu oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) przez okres 11 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 11 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

26. Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 – formularz oferty
- 2) Załącznik Nr 2 – wzór umowy
- 3) Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 4) Załącznik Nr 4 - oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie