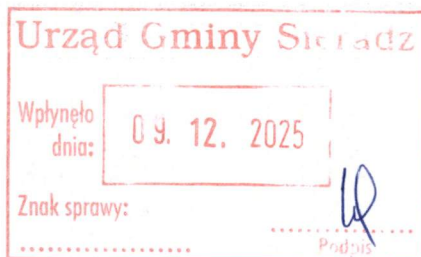




GMINA SIERADZ



WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA¹

RENATA SKOCZNA

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Za pośrednictwem Pana Wójta Gminy Sieradz zwracam się do Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu o przeprowadzenie prac polegających na oczyszczeniu i pogłębieniu rowów melioracyjnych zlokalizowanych w miejscowości Kalinki – posesje 13-14, 17-17 B, w szczególności przy posesji nr 14 i 17 /zlokalizowane obok Szkoły/.

Po opadach deszczu, na wskazanym terenie dochodzi do miejscowych podtopień, spowodowanych zaleganiem wody deszczowej, która nie ma możliwości odpływu. Zatory w rowach oraz ich niewystarczająca głębokość uniemożliwiają skuteczne odprowadzanie wody, co skutkuje zalewaniem posesji prywatnych, jak i infrastruktury drogowej.

PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA²:

.....
.....
.....

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY³:

Zgłaszana przeze mnie interpelacja ma znaczenie dla bezpieczeństwa i komfortu mieszkańców Kalinek. W związku z powyższym proszę o pilne podjęcie działań mających na celu udrożnienie oraz pogłębienie rowów, co pozwoli zminimalizować ryzyko dalszych podtopień i poprawi bezpieczeństwo mieszkańców.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.....
2.

09.12.2025 r.

Renata Skoczna

.....
data oraz czytelny podpis radnego

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

¹ Zaznaczyć właściwe

² Zaznaczyć właściwe

³ Dotyczy interpelacji

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.