



GMINA SIERADZ



WÓJT GMINY SIERADZ

za pośrednictwem

PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SIERADZ

**ZGŁOSZENIE INTERPELACJI/ ZAPYTANIA<sup>1</sup>**

**Marzena Czupryniak**

(imię i nazwisko radnego Gminy Sieradz)

**TREŚĆ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):**

Zwracam się z prośbą za pośrednictwem Pana Wójta Gminy Sieradz do Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego o zamontowanie wraz z oznakowaniem podwyższonych przejść dla pieszych przy przystankach autobusowych na drodze wojewódzkiej DW480 w miejscowości Stoczki.

**PYTANIE WYNIKAJĄCE Z PRZEDMIOTU INTERPELACJI/ZAPYTANIA <sup>2</sup> :**

.....  
.....

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA SPRAWY DLA GMINY <sup>3</sup> :**

Mieszkańcy korzystający z przystanków autobusowych, przede wszystkim dzieci uczęszczające do szkoły nie mogą bezpiecznie przejść na drugą stronę drogi. Obecnie nie ma wyznaczonych przejść dla pieszych. Kierowcy poruszają się z bardzo dużą prędkością, nie zważając na znaki pionowe ograniczające prędkość oraz iż jest to teren zabudowany. Zamontowanie podwyższonych przejść dla pieszych poprawiłoby bezpieczeństwo pieszych.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1.....  
2.....

16.12.2025 Czupryniak Marzena  
data oraz czytelny podpis radnego

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>3</sup> Dotyczy interpelacji

**POUCZENIE:**

Wyciąg z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

Art. 24:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.